

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA TOP-5.1.2-15-SB1-2016-00005

2017. június 30.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

KÉSZÍTETTE:

SZABOLCS 05. ÖNKORMÁNYZATI TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁS

A dokumentum a TOP-5.1.2-15-SB1-2016-00005 azonosító számú „Csengeri járás helyi foglalkoztatási paktuma” című projekthez kapcsolódóan került kidolgozásra.

Tartalomjegyzék

1	Bevezetés	3
2	A projekt céljai	4
2.1	<i>Átfogó cél.....</i>	<i>4</i>
2.2	<i>Stratégiai célok</i>	<i>4</i>
2.3	<i>Operatív célok</i>	<i>4</i>
3	Foglalkoztatási paktum szervezete	6
3.1	<i>Foglalkoztatási Fórum.....</i>	<i>6</i>
3.2	<i>Irányító Csoport</i>	<i>7</i>
3.3	<i>Munkacsoportok</i>	<i>7</i>
3.4	<i>Paktumiroda</i>	<i>8</i>
3.5	<i>Projektmenedzsment</i>	<i>9</i>
4	Finanszírozás	10
5	A megállapodás időtávja	11
6	Csatlakozás és kilépés rendje.....	12
7	Együttműködő partnerek	13

1 Bevezetés

Jelen foglalkoztatási paktum a Szabolcs-Szatmár-Bereg megye külső periferiáján fekvő Csengeri járására terjed ki. A járást 1 város, 2 nagyközség és 8 község alkotja (Csenger, Porcsalma, Tyukod, Csengersima, Csengerújfalú, Komlódtótfalu, Pátyod, Szamosangyalos, Szamosbecs, Szamostatárfalva, Ura). Problémaként merül fel, hogy a járásban működő munkaadó szervezetek számára egyre nagyobb akadály a megfelelő minőségű és mennyiségű munkaerő megtalálása. Mindez veszélyezteti a fejlesztések sikerességét és a termelékenység hatékonyságát. Ahhoz, hogy az előbb felvázolt problémát kezelni tudjuk, szükséges van egy olyan nagy volumenű, több szereplős munkaerőpiaci program megvalósítása, amely reagál a szervezetek munkaerő igényeire, és amely révén a hátrányos helyzetű, illetve tartós munkanélküliek foglalkoztatása, képzése megtörténik, az üres álláshelyek pedig betöltésre kerülnek.

A fent vázolt munkaerőpiaci program megvalósítására a Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal közösen (konzorciumban) pályázatot nyújtott be a Terület és Településfejlesztési Operatív Program keretében meghirdetett, TOP-5.1.2-15 „Helyi foglalkoztatási együttműködések” című felhívásra.

A támogatási kérelemben foglaltak alapján a projekt hosszú távú célja a térségben létrejövő foglalkoztatási együttműködés keretében a releváns gazdasági ágazatokat felölelő gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztés hatékonyságának javítása.

A benyújtott pályázatot az Irányító Hatóság 2016. december 20. napján kelt döntése értelmében támogatásra érdemes ítélte és 260.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A projekt megkezdésének dátuma az aláírt Támogatási Szerződés szerint 2017. március 01., a fizikai befejezés tervezett napja pedig 2021.02.28..

Az Együttműködési Megállapodás célja a munkaerőpiac szempontjából meghatározó szereplők bevonása a foglalkoztatási megállapodásba a paktum sztenderdekben foglaltaknak megfelelően. Célszerű a térségi munkaerőpiac releváns szereplői közül azokat meghívni az előkészítésbe, akiknek felkészültsége, szakmai tekintélye, a helyi társadalomban betöltött szerepe képessé teszi őket arra, hogy területükön mozgósító erővel rendelkezzenek, képesek társaikat megszólítani, illetve szerepük a munkaerőpiac adott szegmensén meghatározó. A tagok az együttműködési megállapodás aláírásával fejezik ki elköteleződésüket, aktív részvételüket a projekt célkitűzéseit és megvalósítását illetően.

2 A projekt céljai

A projekt céljainak részletes bemutatását a Megvalósíthatósági Tanulmány tartalmazza, amelyek a következők:

2.1 Átfogó cél

Foglalkoztatási szint növelése: A térségi szereplők együttműködésének, az átgondolt foglalkoztatás- és gazdaságfejlesztési tevékenységeknek, valamint a képzési és bértámogatásoknak, a munkaerőpiaci szolgáltatásoknak köszönhetően a munkaerőpiac igényeire reagálni tudó kínálati oldal alakul ki a térségben, melynek eredményeként emelkedni fog a foglalkoztatási szint a járásban.

2.2 Stratégiai célok

1. Munkaerő-kereslet és -kínálat összehangolása: Az együttműködő partnerek összefogása, szoros együttműködése révén a munkaerőpiaci szükségletek, valamint a térségben rendelkezésre álló munkaerő-kapacitások egymáshoz közelítése, összehangolása történik meg – mindezt igényfelméréssel lehet alátámasztani.

2. Képzések és munkaerő-igények összehangolása: A paktum térségben együttműködő partnerektől nyert adatok, a munkaerőpiaci szükségletekre vonatkozó információk alapján szükséges a helyi képzési, szakképzési rendszer olyan átalakítása, megújítása, melynek köszönhetően a piaci igényeknek megfelelő, a foglalkoztatói igényeket kielégítő képesítések megszerzése elérhetővé válik a térségben. Az elsősorban gyakorlat-orientált képzéseknek köszönhetően az elhelyezkedési esélyek javulnak, biztosítható a munkaerő-utánpótlás, csökkenthető a szakemberhiány a térségben.

3. Munkaerőpiaci szereplők közötti járási szintű együttműködés kialakítása: A Csengeri járás területén lévő munkaerőpiaci szereplők közötti hatékony, szoros szakmai együttműködés kialakítása szükséges. A rendszeres szakmai egyeztetések, találkozók, folyamatos információáramlás megteremtése elengedhetetlen annak érdekében, hogy a másik két megfogalmazott stratégiai cél elérhetővé váljon.

2.3 Operatív célok

1. Paktumszervezet létrehozása és működtetése: A széleskörű partnerség biztosításának, a vállalt tevékenységek megvalósításának, a munkaerőpiaci (vállalkozói) igények kielégítésének elengedhetetlen eleme egy megfelelően működő, hatékony és célorientált paktumszervezet kialakítása a szükséges szervezeti egységekkel (Paktumiroda, Foglalkoztatási Fórum, Irányító Csoport).

2. A foglalkoztatás- és gazdaságfejlesztés stratégiai megalapozása: Annak érdekében, hogy a Csengeri járásban komplex és átgondolt módon lehessen megvalósítani a munkaerőpiaci és gazdaságfejlesztési beavatkozásokat, mindenképpen szükséges egy térségi szintű foglalkoztatási stratégia és a legfontosabb beavatkozási területekre vonatkozó akcióterv készítése – illeszkedve a megyei szintű foglalkoztatási célokhoz.

3. Célcsoportok számára nyújtott támogatások: A munkáltatói igények és a potenciális helyi munkaerő-tartalék összehangolását teszik lehetővé a célcsoportok számára nyújtott

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

munkaerőpiaci szolgáltatások, képzési és foglalkoztatási támogatások – mindezek egyértelműen növelik a foglalkoztatási szintet a járásban.

4. Helyi termék- és szolgáltatásfejlesztés: A helyi termékek és szolgáltatások fejlesztése, a hazai és nemzetközi jogyakorlatok megismerése/megismertetése a helyben előállított termékek fogyasztására ösztönzi a lakosságot, mely szintén hozzá tud járulni munkahelyek megőrzéséhez, újak teremtéséhez, a foglalkoztatás növeléséhez a térségben.

3 Foglalkoztatási paktum szervezete

A paktumprojekt konzorciumát alkotó Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal határozzák meg a projekt stratégiai irányait, továbbá a szakmai, pénzügyi és egyéb felelős döntéseket is ők hozzák meg.

Mellettük vannak kötelezően bevonandó partnerek is, ilyen a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, továbbá a szervezetnek tagja lehet mindazon helyi partner, aki szándéknyilatkozatával kifejezi együttműködési hajlandóságát.

A Csengeri járás helyi foglalkoztatási paktumának működtetéséért az alábbi szervezeti egységek felelősek:

- Foglalkoztatási Fórum
- Irányító Csoport
- Munkacsoportok
- Paktumiroda
- Projektmenedzsment

A paktumszervezet működési szabályzatával, tevékenységeit és feladatait meghatározó ügyrendjével külön dokumentum foglalkozik (ld. „A paktumszervezet Szervezeti és Működési Szabályzata”).

3.1 Foglalkoztatási Fórum

A Paktumban résztvevő szervezetek a demokratikus működés érdekében, bárki számára elérhető, teljes körűen nyilvános Foglalkoztatási Fórumot hoznak létre. A Fórum minden érdeklődő lakos és szervezet számára elérhető, nem feltétel a Paktumhoz történő formális csatlakozás. A Fórum elsődlegesen az alábbi feladatokat látja el:

- tájékozódik a Csengeri járás munkaerő-piaci helyzetéről, elemzi a felmerülő problémák okait, és erről információt szolgáltat a résztvevők számára,
- javaslatokat tesz az éves munkaprogramhoz, munkaerő-piaci projektjavaslatokat fogalmaz meg,
- elfogadja az Irányító Csoport által kidolgozott éves munkaterv és költségvetés végrehajtásáról készült beszámolókat,
- biztosítja a térségi szereplők közötti véleménycserét, információáramlást,
- segíti a partnerség kialakulását és a térségi szereplők kezdeményezéseinek összehangolását,
- megvitatja a Foglalkoztatási Helyzetelemzést, Stratégiát és Akciótervet, továbbá azok teljesítését nyomon követi és évente értékeli, szükség esetén kezdeményezi módosításukat.

3.2 Irányító Csoport

Az Irányító Csoport a Foglalkoztatási Paktum irányító és döntéshozó szerve, amely a paktum megállapodásban foglaltak alapján az alábbi feladatokat ellátásáért felelős:

- szakmai javaslatokat dolgoz ki a Foglalkoztatási Fórum számára a Foglalkoztatási Paktum fejlesztése és fenntarthatósága érdekében,
- ellátja a Foglalkoztatási Paktum irányítását és képviseletét,
- jóváhagyja és figyelemmel kíséri a munkaterv, a Foglalkoztatási stratégia és akcióterv, az éves munkaprogram és a költségvetés megvalósulását,
- jóváhagyja az Irányító Csoport képviselete során a projektet érintő, támogatással kapcsolatos pénzügyi kötelezettséggel is járó döntéseket,
- tájékoztatja a Foglalkoztatási Fórumot az elvégzett munkáról,
- véleményezi a Foglalkoztatási Fórum ülésén napirendre kerülő szakmai anyagokat, előterjesztéseket,
- kezdeményezi a Foglalkoztatási Fórum ajánlásainak megvalósítását, majd a soron következő ülésen beszámol arról, hogy milyen módon és eredménnyel vette figyelembe a Fórum javaslatait,
- kezdeményezi a Paktum céljai és működése érdekében megvalósuló projektek előkészítését és végrehajtását,
- a Foglalkoztatási Fórum véleményének figyelembe vételével kidolgozza és végrehajtja a Foglalkoztatási Paktum képviseletére és nyilvánosságára vonatkozó szabályokat,
- meghatározza és figyelemmel kíséri a paktumműködés monitoring folyamatát,
- jóváhagyja a Paktumiroda beszámolóit,
- közreműködik a partnerség szereplői közötti információáramlásban,
- segíti a járási, megyei, országos partnerségi kapcsolatok fejlődését.

3.3 Munkacsoportok

A Paktum tagjai a szervezetek közötti kooperáció és kommunikáció elmélyítése érdekében szakmai munkacsoportokat hozhatnak létre az alábbi feltételek betartása mellett:

- A Munkacsoportok munkájába a Paktum tagjai, munkatársai és a Munkacsoport vezetője által esetlegesen felkért közreműködők érdeklődésüknek és érdekeltségüknek megfelelően kapcsolódhatnak be. Egy személy több Munkacsoport munkájában is részt vehet.
- A Munkacsoport tagjai saját soraikból egyszerű többséggel megválasztják a Munkacsoport vezetőjét, akinek fő feladata a Munkacsoport tevékenységének koordinálása, a Munkacsoport ülések összehívása és levezetése. A Munkacsoport munkatervének, valamint beszámolóinak kidolgozásáért is a csoport vezetője felelős.

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

- A Munkacsoportok az Irányító Csoport felhatalmazása alapján, annak kontrollja és felügyelete mellett önállóan végezhetik tevékenységüket (például javaslatokat fogalmazhatnak meg, vagy projekteket kezdeményezhetnek), segítve ezzel a paktumprojekt céljainak megvalósulását, illetve az Irányító Csoport munkáját.
- A Munkacsoportok az elvégzett feladatokról az Irányító Csoport, illetve a Foglalkoztatási Fórum soron következő ülésén számolnak be.

3.4 Paktumiroda

A Paktumiroda feladatait a Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás alkalmazásában álló partnerségi koordinátor látja el. Az iroda főbb tevékenységei a paktum megállapodás alapján a következők:

- A paktumiroda ellátja az alapító paktumtagokkal megkötésre kerülő együttműködési megállapodás aláírásra történő előkészítését, feldolgozását, az együttműködési megállapodások, illetve a szándéknyilatkozatok nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat;
- Foglalkoztatáshoz, Képzéshez kapcsolódó – ide értve a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Járási Hivatalhoz is beérkező - munkáltatói igények fogadása, feldolgozása, ezzel kapcsolatos előterjesztés előkészítése az Irányító Csoport felé;
- Foglalkoztatáshoz, Képzéshez kapcsolódó, a Projekt részét képező támogatások elbírálásának döntés céljából való előkészítése a Paktum szervezet Irányító Csoportja részére, a jóváhagyott döntések Kormányhivatal felé történő eljuttatása;
A kormányhivatal a programba lépés feltételeinek és jogszabályi megfelelés vizsgálatának elvégzését követően, a rendelkezésre álló támogatási eszközeivel támogatást biztosít a jóváhagyott döntésben szereplő, projektben résztvevők számára.
- foglalkoztatásbővítéssel járó projektötletek generálása, információk gyűjtése és megosztása a partnerségen belül;
- a foglalkoztatást segítő képzések, tréningek kezdeményezése a vállalkozói igények alapján;
- a munkahelyteremtést és -megtartást, valamint a munkavállalást segítő tájékoztatás nyújtása;
- szakértői tanácsadás a partnerek és a célcsoport számára;
- információgyűjtés és -szolgáltatás az érintett térség gazdasági és foglalkoztatási helyzetéről;
- információgyűjtés és -szolgáltatás a paktum keretében elérhető támogatásokról, szolgáltatásokról;

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

- a partneri kapcsolattartás önkormányzatokkal, kisebbségi önkormányzattal, képzőintézzettel, nonprofit szervezetekkel, vállalkozókkal,
- a paktum hivatalos honlapjának folyamatos aktualizálása;
- a vállalkozások által feltárt problémák és megfogalmazott igények közvetítése a szakmai szervezetek és hatóságok felé;
- a Foglalkoztatási Fórumok előkészítése, lebonyolítása és dokumentációja;
- az Irányító Csoport üléseinek előkészítése, lebonyolítása és dokumentációja;
- a Projektmenedzsmenttel közösen a projektfejlesztési és -megvalósítási időszakban szükséges dokumentáció előkészítése, amely magában foglalja a partneri egyeztetések jelenléti íveit, fotóit, jegyzőkönyveit is;
- a paktum együttműködési-partnerségi eredményeinek nyomon követése és értékelése;
- összefoglaló jelentések készítése az éves munkaprogram és költségvetés teljesítéséről, ezek alapján az eltérések kimutatása;
- az összegyűjtött szakmai tapasztalatok megosztása megyei és országos szinten egyaránt.

3.5 Projektmenedzsment

A projektmenedzsmentet a Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás munkatársai végzik. A projektmenedzsment szervezet a 272/2014 (XI. 5.) Kormányrendelet 5.sz. mellékletének 3.8.2. pontjában, a közsféra szervezetekre vonatkozó speciális előírások figyelembevételével végzi munkáját. A menedzsment team főbb feladatai az alábbiak:

- feladatok megtervezése, nyomon követése: feladat- és ütemterv készítése; feladatok végrehajtásának biztosítása; TSZ-ben vállaltak teljesítése (határidő, mérföldkő, indikátor);
- beszerzés: közreműködés a beszerzések megtervezésében, nyomon követésében;
- adminisztráció, dokumentáció: pénzügyi terv készítése; dokumentumok, számlák nyilvántartása; előleg igénylése; kifizetés-igénylések; jelentések összeállítása;
- módosítások kezelése: TSZ-módosítás kezdeményezése; változás-bejelentések előkészítése, kezelése;
- kommunikáció: kapcsolattartás a KSZ-szel, IH-val; kapcsolattartás a konzorcium döntéshozóival (döntés-előkészítés, tájékoztatás); partnerség biztosítása; kommunikáció rendjének kialakítása; projektülések szervezése, lebonyolítása.

4 Finanszírozás

A paktumprojekt finanszírozását a Terület és Településfejlesztési Operatív Program keretében megjelent „Helyi foglalkoztatási együttműködések” című felhívásra benyújtott, TOP-5.1.2-15-SB1-2016-00005 kódszámon regisztrált, támogatásban részesített projekt biztosítja. Az Irányító Hatóság döntése értelmében a Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal alkotta konzorcium 260.000.000 Ft, 100% vissza nem térintendő támogatásban részesül az Európai Szociális Alap és Magyarország költségvetésének társfinanszírozásában.

A projekt pénzügyi adatai, úgy mint a költségvetés támogatást igénylők közötti megoszlása, illetve a rendelkezésre álló támogatási összege tevékenységenkénti meghatározása a Támogatási Szerződés mellékleteiben olvasható.

A projekt megvalósításának befejezésétől számítva öt évig fenntartási közzetelezettség terheli a támogatás igénylőt a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkének értelmében.

Az öt éves fenntartási időszak alatt és azt követően a megfogalmazott célok fenntartása és továbbvitele érdekében az együttműködésben résztvevőknek célszerű egy olyan finanszírozási modellt kialakítani, amely egyszerűsíti és egységesebbé teszi a gazdaság- és foglalkoztatásfejlesztési célra rendelkezésre álló források megtalálását és felhasználását. Ezen források elsősorban önkormányzati támogatásból, egyéb helyi forrásokból, hazai és európai uniós pályázatokból, illetve különféle befektetői támogatásból származhatnak.

A megvalósítást követő időszak költségeinek biztosításáról a partnereknek legkésőbb a projekt fizikai befejezését megelőző hónap utolsó munkanapján kell döntést hozniuk.

5 A megállapodás időtávja

A TOP-5.2.1-15 kódszámú pályázati felhívás „3.2.4. A projekt megvalósítása során meghatározott mérföldkövek” pontja értelmében a Támogatási Szerződésben foglalt 2. mérföldkö teljesítésének határidejéig szükséges aláírni az alapító Együttműködési Megállapodást.

A csatlakozás elsődleges időtávja a megvalósítás időtartamához illeszkedve 2021. február 28. napjáig, de legkésőbb a mindenkor hatályos támogatási szerződésben foglalt fizikai befejezés napjáig szól.

Az együttműködő felek vállalják, hogy az Együttműködési Megállapodás tartalmát minden naptári év végén a megvalósítás során szerzett tapasztalatok és eredmények értékelése alapján felülvizsgálják, és szükség esetén kezdeményezik annak módosítását.

A projekt zárását követően az így kialakított és megerősített partneri együttműködés garantálhatja a paktum fennmaradását – mely esetén az Együttműködési Megállapodás időtávja meghosszabbításra kerül.

6 Csatlakozás és kilépés rendje

A paktumprojekthez minden olyan szervezet és természetes személy csatlakozhat, aki az Együtműködési Megállapodás aláírásával egyetértését fejezi ki a kialakított célokkal, továbbá aktív közreműködést vállal a projektmegvalósítás folyamán. A projekt időtartama alatt folyamatos a belépési lehetőség, a potenciális tagnak a csatlakozási szándékát az Irányító Csoportnak kell jeleznie írásos nyilatkozat benyújtásával. A leendő partnernek nyilatkoznia kell együtműködési hajlandóságáról és arról, hogy a projekt keretében milyen konkrét feladatok ellátásáért vállal felelőséget.

Az újonnan belépő tag kiválasztása egy megfelelően dokumentált, átlátható folyamat, melyről az Irányító Csoport dönt a Foglalkoztatási Fórum elvi beleegyezését követően. A csatlakozás abban az esetben lesz érvényes, ha a jelenlévők többsége, vagyis 50% + 1 fő elfogadja a jelentkezést. Pozitív bírálat esetén a döntést hozók 30 napon belül gondoskodnak az Együtműködési Megállapodás kiegészítő aláírásáról. Az aláírások jelen Együtműködési Megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.

Az Együtműködési Megállapodásban jelen lévő tagok szintén javaslatot tehetnek új belépő partner felvételéről, ha úgy gondolják, hogy az adott partner felkészültsége és szakmai tekintélye alapján képes társait megszólítani, valamint szerepe a munkaerőpiac adott szegmensében meghatározó.

A csatlakozás lehetősége bárkinek fennáll, viszont a paktumtagság megszüntetése csak részben megengedett, mivel a kötelező partnerek nem léphetnek ki. Azon partnernek, aki a kilépés mellett dönt, mindössze egy indokkal ellátott nyilatkozatot kell tennie az Irányító Csoport felé.

7 Együttműködő partnerek

A foglalkoztatási paktumokkal kapcsolatos minimális partnerségi követelmények alapján a paktumnak legalább 15 taggal kell megalakulnia, úgy, hogy releváns munkaerőpiaci szereplők bevonásával a lehető legszélesebb partnerségi bázist biztosítsa a helyi gazdaság- és foglalkoztatásfejlesztéshez. A Csengeri járás helyi foglalkoztatási paktumának tagjai a következők:

- Konzorciumvezető: Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás
- Konzorciumi tag: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- Megyei Önkormányzat: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat
- Kamara: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara
- Helyi Önkormányzatok:
 - Csenger Város Önkormányzata
 - Pátyod Község Önkormányzata
 - Porcsalma Nagyközség Önkormányzata
 - Szamosbecs Község Önkormányzata
 - Csengersima Község Önkormányzata
 - Tyukod Nagyközség Önkormányzata
 - Ura Község Önkormányzata
 - Szamosangyalos Község Önkormányzata
 - Szamostatárfalva Község Önkormányzata
- Vállalkozások:
 - Szamos Kft.
 - Josef-Seibel Kft.
 - Szatmár Ízek Kft.
 - Elyon Kft.
 - Almarégió Kft.
 - Csengerker Kft.
 - Zöld Kert-TÉSZ
 - Ferr-Trade Kft.
 - SZATMÁRVIDÉK-COOP zrt.
 - Babella Imre EV
 - Apáti László EV
- Közsféra szervezetek:
 - Csengeri Református Egyházközség „Méliusz” Református idősek Otthona
 - Csengeri Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ
 - Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Csengeri Járási hivatal

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

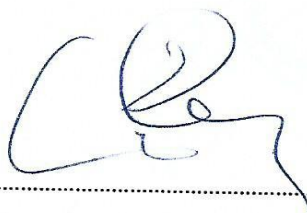
Csenger és térsége helyi foglalkoztatási paktuma tagjainak aláírása



Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás

Dr. Hanusi Péter

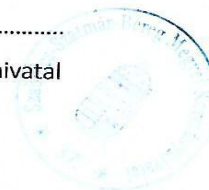
Elnök



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal

Dr. Polgári András

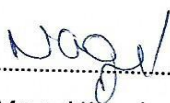
Főigazgató



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat

Seszták Oszkár

A Megyei Közgyűlés Elnöke



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

Nagyné Varga Katalin

Kamarai Főtitkár



CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
Csengeri Járási Hivatal
Antal Andrásné
Járási Hivatal Főosztály vezető



Csenger Város Önkormányzata
Forján Zsolt
Polgármester



Pátyod Község Önkormányzata
Pethő András
Polgármester




Porcsalma Nagyközség Önkormányzata
Kanyó Imre
Polgármester

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA



Ura Község Önkormányzata
Karácsony Sándor
Polgármester



Szamosangyalos Község Önkormányzata
Adorján György
Polgármester



Szamosbecs Község Önkormányzata
Gaál Sándor
Polgármester



Csengersima Község Önkormányzata
Kislőrincz József
Polgármester

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA



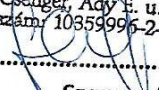
Szamosatárfalva Község Önkormányzata
Gaál Vilma
Polgármester



Tyukod Nagyközség Önkormányzata
Czibere József
Polgármester



„SZAMOS”
CIPŐIPARI ÉS KERESKEDELMI KFT.
4765 Csenger, Ady E. u. 82.
Adószám: 10359996-2-15



Szamos Kft.
Juhász János
Ügyvezető



JOSEF SEIBEL KFT.
4765 Csenger, Ady u. 82.

Josef-Seibel Kft.
Gaálné Katona Andrea
Ügyvezető

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

„Szatmári-Élek” ZRT
Z-GY. Termelői Szervezet
4765 Csenger, Ady Endre u. 133.
Adószám: 13495413-2-15
Tulajdonos: Csengeri Értékesítő Zrt. Adószám: 54.


Szatmári-Élek Kft.
Gulácsi Mihály
Elnök

ELYON KFT.
4765 Csenger, Tisza u.
Adószám: 11491547-2.


Elyon Kft
Kovács Balázs

CSENGERKER
Mezőgazdasági Termékelőállító és Kereskedő Kft.
4765 Csenger, Tisza u.53.
Adószám: 10471546-2-15, HU10471546


Csengerker Kft.
Apáti Ferenc

ALMARÉGIÓ
Zöldség- és Gyümölcstermelői Értékesítő Kft
4765 Csenger, Új Élet u. 57/3. hrsz.
Adószám: 14294473-2-15; HU 14294473
Hrsz.: 15-09-072644


Almarégió kft
Apáti Ferenc

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

ZÖLD KERT-TÉSZ Szövetkezet

4765 Csenger, Tisza út 53.

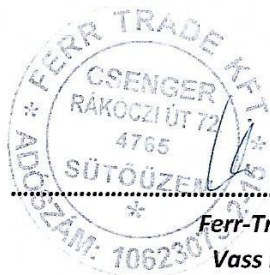
Adószám: 12987690-2-15

Cégl.szám: 15-02-050568



Zöld kert-TÉSZ

Apáti Ferenc



Ferr-Trade Kft.

Vass Roland

SZATMÁRVIDÉK-COOP
Kereskedelmi és Szolgáltató ZRT.
4765 Csenger, Béke u. 18. (3.)
Asz.: 11901699-2-15 Cgysz.: 15-10-040274



SZATMÁRVIDÉK-COOP zrt.

Takács László



Babella Imre

egyéni vállalkozó

4765 Csenger, Petőfi u. 65.

BÁBOLNA
TARARMÁNY

tel: 46 332 071; 70 219 0763

fax: 46 332 071; 70 219 0763

Működési terület

Bank: 11244096-20008392

Babella Imre

Egyéni vállalkozó

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA

CSENGERI JÁRÁS HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUMA


.....
Apáti László
Egyénivállalkozó

APÁTI LÁSZLÓ
Mezőgazdasági vállalkozó és szolgáltató
4765 Csenger, Hunyadi u. 19.
A.SZ.: 51680026-2-35; EV-656635
Télf.: 44/ 341-279
Felír. azonosító: AA3570162


.....
Csengeri Református Egyházközség
„Mélisz” Református idősek Otthona
Juhászné Czérna Erika




.....
Csengeri Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ
Bélteki Sándorné

