

**Mátészalka Város Képviselő-testület 2017. január 26. napján 15.00 órai kezdettel tartott nyilvános ülésének**

- a.) tárgysorozata,
- b.) jegyzőkönyve,
- c.) rendelete: 1,2;
- d.) határozata: 8-16;

**Száma:** 200-1/2017.

**T á r g y s o r o z a t**

1. Előterjesztés a Mátészalkai Körzeti Megbízott bemutatásáról és kinevezésének véleményezéséről
2. Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. évi munkatervéről
3. Előterjesztés a Közszolgálati Tisztviselők Napjáról szóló rendelet megalkotásáról
4. Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzata és a „KIRÁLY” Egészségügyi Szolgáltató Bt. (Dr. Király Tímea orvos) közötti feladat-ellátási szerződés megkötéséről és hozzájárulás megadásáról
5. Előterjesztés Mátészalka Város háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzeteiről szóló 6/2003. (III.14.) Ök. számú rendelete módosításáról
6. Előterjesztés a „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című (KÖFOP-1.2.2-VEKOP-16 kódszámú) pályázat beadásáról
7. Előterjesztés a Szatmár-Kárpátok Bt. 2017. január 19. napján benyújtott támogatási kérelméről
8. Előterjesztés az általános iskolák kijelölt felvételi körzetei tervezetének véleményezéséről

9. Előterjesztés a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. Alapító Okiratának módosításáról
  
10. Előterjesztés a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról
  
11. Bejelentések

*JG OF*

Dr. Hanusi Péter  
polgármester



## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült: Mátészalka Város Képviselő-testület 2017. január 26. napján  
15.00 órai kezdettel tartott nyilvános üléséről**

**Az ülés helye: Polgármesteri Hivatala III. emeleti tanácskozó terme**

<b>Pult</b>	<b>Név</b>	<b>Voks</b>	<b>Frakció</b>
9	Dienes Béla	1	-
1	Dr. Hanusi Péter	1	-
5	Katona Péter	1	-
4	Kovács Sándor	1	-
12	Kövendy Zsolt	1	-
10	Lukács Bertalan	1	-
8	Dr. Nagyháziné Szondi Erika	1	-
11	Oláh András	1	-
6	Szabó Attila	1	-
3	Szamosi István Gyuláné	1	-
7	Szathmári Lajos Sándor	1	-
2	Torma Tamás Attila	1	-

Az ülésről távol maradt: -

Tanácskozási joggal vannak jelen:

Dr. Takács Csaba jegyző

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna aljegyző

Hirschmanné Marosi Anna pénzügyi irodavezető

Kovács István műszaki irodavezető

Balogh Rita önkormányzati csoportvezető

valamint:

Dr. Bakos Olivér r. ezredes, a Mátészalkai Rendőrkapitányság vezetője (1. tsp.)

Kulin Zsolt r. főtörzsőrmester, Mátészalkai Körzeti Megbízott (1. tsp.)

Izsó Gabriella pályázatíró és beruházási ügyintéző (7. tsp.)

Farkas Sándor, a Mátészalka Város Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke (10. tsp.)

Turgyán Sándor, a Mátészalkai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke (10. tsp.)

Jegyzőkönyvvezető: Harsányi Daniella Adrienn adminisztrátor

Dr. Hanusi Péter polgármester köszönti a képviselő-testület tagjait, a hivatal munkatársait, továbbá azokat, akik a televízió nyilvánosságán keresztül követik figyelemmel a Képviselő-testület ülését.

Megállapítja, hogy az ülésen mind a 12 képviselő jelen van. A képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitja.

Napirendként a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontokat az időközben kiküldött napirend-kiegészítéssel együtt javasolja elfogadni. A napirend-kiegészítést az ülés 9.) pontjaként javasolja tárgyalni.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül a napirendet elfogadta.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Elmondja, hogy az olaszországi Verona mellett történt egy szörnyű baleset, amelyben 16 magyarországi fiatal vesztette életét, ezért Magyarország Kormánya a hétfői napot gyásznappá nyilvánította. Kéri a Képviselő-testülettől, hogy egy perces néma felállással adózzanak az áldozatok emlékének.

Mátészalka Város képviselő-testülete nevében őszinte részvétét fejezi ki a gyászoló hozzátartozóknak.

**Tárgy (1. tsp): Előterjesztés a Mátészalkai Körzeti Megbízott bemutatásáról és kinevezésének véleményezéséről**

**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

### **DR. HANUSI PÉTER**

Köszönti az ülésen Dr. Bakos Olivér rendőr ezredes urat, a Mátészalkai Rendőrkapitányság vezetőjét és Kulin Zsolt rendőr főtörzsőrmester, Körzeti Megbízott urat.

### **Bizottsági vélemények**

#### **DR. NAGYHÁZINÉ SZONDI ERIKA**

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság megtárgyalta a napirendet és 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

#### **DR. HANUSI PÉTER**

Hatályba lépett az országos rendőrfőkapitány utasítása, mely alapján a körzeti megbízottat megbízását megelőzően az önkormányzat testületi ülésén be kell mutatni. Ehhez kapcsolódóan kaptak meghívást az érintettek. Az előterjesztés kiegészítése érdekében megadja a szót Dr. Bakos Olivér rendőrkapitánynak.

## **DR. BAKOS OLIVÉR**

Elmondja, hogy a főkapitány egy évvel ezelőtt változtatta meg a szabályt azzal a szándékkal, hogy a körzeti megbízott, aki másként falfelelősnek is neveznek, egyfajta közbiztonságért fokozott felelősséggel tartozó rendőr legyen, kerüljön még közelebb a lakossághoz, az általa ellátott szolgálathoz. Úgy véli akkor helyes azonban a megbízatás, ha az egyezik a lakosság véleményével, melyet legjobban a képviselő-testület tud kifejezni. Úgy döntött főkapitány úr, hogy további megmérettetést tesz ahhoz, hogy olyan körzeti megbízottat tudjanak a kapitányságvezetők kiválasztani minden területen, aki teljes mértékben megfelel a lakosság elvárásainak. A kolléga megbízás alapján teljesíti szolgálatát, mint körzeti megbízott. 6 hónapos intervallumot jelöl meg a közjogi szervezetet szabályozó törvény, amely idő alatt a lakosság megismerheti őt, és a körzeti megbízott is megismeri az általa szolgált területet. Kulin Zsolt r. főtörzsőrmester nem idegen ezen a területen, korábban járőrként végezte itt munkáját, inkább a feladat-ellátás módjában van változás. Az a cél, hogy a lakossággal próbáljon kapcsolatot tartani, az információáramlásban segítse a rendőrség munkáját, összegyűjtő, illetve problémát felismerő szerepet töltsön be. Úgy gondolja, hogy nem ő lesz az egyedüli letéteményese a rábízott körzetnek, hanem összendőri szemlélet alapján minden rendőr. Bármilyen esemény történik a körzetben, ahol rendőrnek tevékenykedni kell, a megbízott vegye észre, szóljon, és kérjen megfelelő segítséget, valamint közvetítse a rendőrség munkáját a lakosság felé. Mindezek mellett preventív jelleget szán a körzeti megbízott munkájának azzal, hogy látható legyen, mozogjon a területen, és az iskolák, a különböző személyek, a közrend, a közbiztonság tekintetében a megelőzés legyen az elsődleges feladata. A körzeti megbízott mindegy előretolt emberként jelenik meg a kapitányság területén. A kolléga 2004-ben került a rendőrséghez, 2007-től a Mátészalkai Rendőrkapitányságon teljesít szolgálatot, mint járőr, 2009-től járőrvezetői beosztásba került. 2016. november 1-jétől kapott megbízást a körzeti megbízotti feladatok ellátására. Iskoláit kiváló eredménnyel végezte, feladatához nem szükséges, de 2013-ban a Nemzeti Községi Egység Egetem Rendőrtudományi Kar Bűnügyi Szakán szerzett diplomát. A körzeti megbízotti tanfolyamot 2015-ben végezte el. 2007-ben kapitányságvezetői, 2014-ben főkapitányi dicséretben részesült. Igen jól felkészült, jó kiállású, mind fizikailag, mind pszichésen felkészült a feladatra, jó szívvvel ajánlja a testületnek. Kéri, hogy a testület az előterjesztést fogadja el, támogassa a körzeti megbízott kinevezését annak érdekében, hogy 2017. március 1-jével a törzsőrmestert Mátészalka város belvárosában, körzeti megbízottként kinevezhesse.

**DR. HANUSI PÉTER**

Köszöni a bemutatást, és gratulál Kulin Zsolt rendőr főtörzsőrmesternek az elvégzett munkához, eredményekhez. Munkájához sok erőt, egészséget, szakmai sikereket kíván. Külön köszöni, hogy elmondta kapitányságvezető úr, hogy miért fontos a körzeti megbízott bemutatása. Azt gondolja, hogy országos rendőrfőkapitány komoly gesztust tett a települések, a képviselő-testületek felé, mert ennek eredményeképpen személyes nexus is kialakulhat a feladattal megbízandó körzeti megbízottal.

A napirendhez kérdés, hozzászólás, módosító indítvány nem volt.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**8/2017. (I. 26.) Kt. számú**

**H A T Á R O Z A T A**

**a Mátészalkai Körzeti Megbízott bemutatásáról és kinevezésének  
véleményezéséről**

A Képviselő-testület:

- 1.) Dr. Bakos Olivér rendőr ezredes Mátészalkai Rendőrkapitány tájékoztatóját **t u d o m á s u l v e s z i**.
- 2.) Kulin Zsolt rendőr törzsőrmester Mátészalkai Körzeti Megbízottá történő kinevezését **t á m o g a t j a**.

Határidő: 2017. január 31.

Felelős: Dr. Hanusi Péter polgármester

**Tárgy (2. tsp): Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. évi munkatervéről**

**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

### **Bizottsági vélemények**

#### **DIENES BÉLA**

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, és egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

#### **LUKÁCS BERTALAN**

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, és 5 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

#### **KÖVENDY ZSOLT**

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, és 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

#### **DR. NAGYHÁZINÉ SZONDI ERIKA**

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 3 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

#### **SZABÓ ATTILA**

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

#### **DR. HANUSI PÉTER**

Megköszöni, hogy a bizottságok egységesen támogatták a 2017. évi munkatervet. Felkéri Potosné dr. Kovács Zsuzsanna aljegyző asszonyt, hogy egészítse ki a napirendet.

#### **POTOSNÉ DR. KOVÁCS ZSUZSANNA**

Elmondja, hogy a munkaterv összeállítása során széles körben igyekeztek kikérni a véleményeket. Ezek alapján, illetve a törvényi változások figyelembe vételével állították össze a munkatervet, illetve az elmúlt év testületi ülésein a képviselő-testület által megfogalmazott elvárásokat is igyekeztek beépíteni a munkatervbe. A munkaterven felül természetesen számtalan más napirendi ponttal kiegészülhetnek a képviselő-testület ülései.

## Hozzászólások

### **KÖVENDY ZSOLT**

Azt gondolja, hogy egy rendkívüli körütekintéssel összeállított előterjesztés van előttük. Egy apró hibát vélt felfedezni benne, de összességében az előterjesztés minden olyan elemet tartalmazott, ami az előző évek gyakorlatának megfelelő volt, illetve olyanokat is, amit korábban említettek a képviselő-testületi üléseken, példaként említi a lakásrendelet felülvizsgálatát. Így módjuk nyílik arra, hogy a tapasztalatok tükrében ezt a rendeletet felül tudják vizsgálni.

### **Módosító indítvány**

#### **SZABÓ ATTILA**

Az Oktatási, Közművelődés és Sport Bizottság módosító javaslata, hogy a 2017. évi munkaterv májusi időszakában szerepeljen:

1.) Előterjesztés a Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. 2016. évi szakmai beszámolójának jóváhagyásáról, valamint mérlegbeszámolójának elfogadásáról

Előadó: Dr. Hanusi Péter – polgármester

Előterjesztés készítéséért felelő: Buzogány Béla ügyvezető

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna aljegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: Pénzügyi Bizottság, Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

2.) Előterjesztés a Mátészalka Kulturális Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervéről

Előadó: Dr. Hanusi Péter – polgármester

Előterjesztés készítéséért felelő: Buzogány Béla ügyvezető

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna aljegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: Pénzügyi Bizottság, Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság módosító javaslatát támogatja.

A napirendhez további kérdés, hozzászólás, módosító indítvány nem volt.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:



**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ - TESTÜLETÉNEK  
9/2017. (I.26.) Kt. számú**

**H A T Á R O Z A T A  
A Képviselő-testület 2017. évi munkatervéről**

**A Képviselő-testület**

Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi munkatervét a határozat melléklete szerinti tartalommal *elfogadja*.

A 9/2017.(I.26.) Kt. számú határozat melléklete:

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2017. ÉVI  
MUNKATERVE**

**A képviselő-testület  
9/2017. (I.26.) Kt. számú  
határozatával jóváhagyta.**

**A munkaterv szerinti üléseken a polgármester tájékoztatást ad:**

**- a végrehajtásért felelősök jelentése alapján a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, eredményességéről, eredménytelenség esetén annak okairól;**

**- az előző testületi ülések óta tett intézkedésekről;**

**- a testület feladat- és hatáskörét, valamint a lakosság szélesebb rétegét érintő jogszabályokról, azok módosításáról.**

**Az előkészítésbe a képviselő-testület bizottságait a hatásköri lista szerint be kell vonni.**

*Az előterjesztések elkészítési időpontja: minden képviselő-testületi ülés előtt abban az időpontban, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2003. (VI. 12.) Ök. számú rendeletben foglaltak szerint az érintettek részére kiküldhető legyen.*

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. JANUÁR**

**N A P I R E N D:**

**1.) Előterjesztés a képviselő-testület 2017. évi munkatervének megalkotásáról**

*Előadó:*

Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:*

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Dr. Kötél Andrea – jogi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*

- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**2.) Előterjesztés a főállású polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról**

*Előadó:*

Dr. Takács Csaba - jegyző

*Előterjesztés készítéséért felelős:*

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Demeter Ildikó – személyügyi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*

- Pénzügyi Bizottság

**3.) Előterjesztés a főállású alpolgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról**

*Előadó:*

Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:*

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Demeter Ildikó – személyügyi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*

- Pénzügyi Bizottság

**4.) Előterjesztés a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról**

*Előadó:*

Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:*

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Dr. Kötél Andrea – jogi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*

- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**5.) Előterjesztés a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás módosított Társulási Megállapodásának elfogadásáról és a Család- és gyermekjóléti Központ működtetéséről**

*Előadó:*

Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:*

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Imre Miklósné – intézményi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*

- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**6.) Előterjesztés az I. számú felnőtt háziorvosi körzet praxisjogának elidegenítésével összefüggő önkormányzati feladatokról**

*Előadó:*

Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:*

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Imre Miklósné – intézményi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*

- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**7.) Előterjesztés Mátészalka város háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzeteiről szóló 6/2003. (III.4.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*Előadó:*

Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:*

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Imre Miklósné – intézményi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*

- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**8.) Mátészalka Város Önkormányzata és a „KIRÁLY” Egészségügyi Szolgáltató Bt. (Dr. Király Tímea orvos) közötti feladat-ellátási szerződés megkötéséről és hozzájárulás megadásáról**

*Előadó:*

Dr. Hanusi Péter polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:*

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Imre Miklósné – intézményi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*

- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**9.) Előterjesztés a Szatmár Kárpátok Bt. 2017. januárban benyújtott kérelméről**

*Előadó:*

Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:*

Dr. Molnárné Dr. Ináncsi Anita – pénzügyi csoportvezető

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*

- Pénzügyi Bizottság
- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**10.) Az általános iskolák kijelölt felvételi körzetei tervezetésnek véleményezéséről**

*Előadó:*

Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:*

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Dr. Kötél Andrea – jogi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*

- Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

**11.) Előterjesztés a Mátészalkai Körzeti Megbízott bemutatásáról és kinevezésének véleményezéséről**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Dr. Takács Csaba - jegyző  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**12.) Előterjesztés a „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című (KÖFOP-1.2.2-VEKOP-16 kódszámú) pályázat beadásáról**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Gazdasági és Fejlesztési Bizottság  
• Pénzügyi Bizottság

**13.) Előterjesztés a Közszolgálati Tisztviselők Napjáról szóló rendelet megalkotásáról**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. FEBRUÁR**

***N A P I R E N D:***

***1.) Mátészalka Város Önkormányzata 2018-2020. költségvetési évre várható saját bevételeiről és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeiről***

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Hirschmanné Marosi Anna – pénzügyi irodavezető  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Valamennyi bizottság részére

***2.) Előterjesztés Mátészalka Város 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotására***

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Hirschmanné Marosi Anna – pénzügyi irodavezető  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Valamennyi bizottság részére

***3.) Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének módosításáról***

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Hirschmanné Marosi Anna – pénzügyi irodavezető  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Valamennyi bizottság részére

**4.) Tájékoztató a Szeretet Alapítvány 2016. évi tevékenységéről**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Marótiné Biró Gyöngyvér – igazgatási csoportvezető
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság
  - Pénzügyi Bizottság

**5.) Előterjesztés a Polgármester és az Alpolgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi keretösszegéről**

- Előadó:* Dr. Takács Csaba - jegyző
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Demeter Ildikó – személyügyi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**6.) Előterjesztés a Polgármester és az Alpolgármester 2017. évi szabadságának ütemezéséről**

- Előadó:* Dr. Takács Csaba - jegyző
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Demeter Ildikó – személyügyi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**7.) Tájékoztató a képviselő-testület által hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter – polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Dr. Kötél Andrea – jogi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Valamennyi bizottság részére

**8.) Előterjesztés a Szalka-Víz Kft. 2017. évi üzleti tervéről**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Némedi Lajos – ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Pénzügyi Bizottság
  - Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**9.) Beszámoló a Mátészalka Televízió 2016. évi műsorszolgáltatási tevékenységéről**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Némedi Lajos – ügyvezető / Cseppentő Ágnes - szerkesztő-riporter  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Pénzügyi Bizottság

- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**10.) Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat felülvizsgálatáról**

Előadó:

Dr. Hanusi Péter - polgármester

Előterjesztés készítéséért felelős:

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Imre Miklósné – intézményi referens

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

**11.) Előterjesztés a HABITAT Közalapítvány alapító okiratának módosításáról**

Előadó:

Dr. Hanusi Péter - polgármester

Előterjesztés készítéséért felelős:

Balogh Rita – önkormányzati csoportvezető

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**12.) Előterjesztés a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények szakmai munkájának értékeléséről**

Előadó:

Dr. Takács Csaba - jegyző

Előterjesztés készítéséért felelős:

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Imre Miklósné – intézményi referens

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**13.) Előterjesztés a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. Nemzeti Fejlesztési Programirodával kötendő együttműködési megállapodásáról**

Előadó:

Dr. Hanusi Péter - polgármester

Előterjesztés készítéséért felelős:

Dankó Attila – ügyvezető

Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna - aljegyző

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Pénzügyi Bizottság
- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**14.) Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzat és a Szalka-Víz Kft. között érvényben lévő szerződések felülvizsgálatáról – Közszolgáltatási szerződés, Megállapodás feladatellátásról**

Előadó:

Dr. Hanusi Péter – polgármester

Előterjesztés készítéséért felelős:

Némedi Lajos - ügyvezető

Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:

- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. MÁRCIUS**

**N A P I R E N D:**

**1.) Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervéről és annak elfogadásáról**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Szatlóczky Kinga - városfejlesztési csoportvezető
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Pénzügyi Bizottság
  - Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
  - Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**2.) Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának felülvizsgálatáról**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Szatlóczky Kinga - városfejlesztési csoportvezető
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Pénzügyi Bizottság
  - Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
  - Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**3.) Beszámoló az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

- Előadó:** Dienes Béla – bizottság elnöke
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Marótiné Biró Gyöngyvér – igazgatási csoportvezető
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**4.) Beszámoló Mátészalka város közbiztonsági, közlekedési és bűnügyi helyzetéről**

- Előadó:** Dr. Bakos Olivér – r. ezredes kapitányságvezető
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Dr. Bakos Olivér – r. ezredes kapitányságvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna - aljegyző
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**5.) Előterjesztés a Szalka-Víz Kft-vel fennálló közszolgáltatási szerződés módosításáról**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter – polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Kovács István – műszaki irodavezető
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
  - Pénzügyi Bizottság

**6.) Beszámoló az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

- Előadó: Szabó Attila – bizottsági elnök  
Előterjesztés készítéséért felelős: Imre Miklósné – intézményi referens  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

**7.) Beszámoló az Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

- Előadó: Lukács Bertalan – bizottsági elnök  
Előterjesztés készítéséért felelős: Dr. Kötél Andrea – jogi referens  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**8.) Előterjesztés a szociális szolgáltatások és a gyermekjóléti alapellátások önköltségének megállapításáról**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester  
Előterjesztés készítéséért felelős: Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Imre Miklósné – intézményi referens  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Pénzügyi Bizottság  
• Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**9.) Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester  
Előterjesztés készítéséért felelős: Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Imre Miklósné – intézményi referens  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság  
• Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**10.) Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti szolgáltatásokról szóló 8/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester  
Előterjesztés készítéséért felelős: Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Imre Miklósné – intézményi referens  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság  
• Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság



**11.) Beszámoló a Pénzügyi Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

- Előadó:* Kövendy Zsolt – bizottsági elnök  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Hirschmanné Marosi Anna – pénzügyi irodavezető  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Pénzügyi Bizottság

**12.) Mátészalka Város Településrendezési tervének módosításáról (eljárás lezárása – 14 beavatkozási pont)**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Kovács István – műszaki irodavezető  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**13.) Településképi arculati kézikönyv előzetes tájékoztatás elkészítése és az eljárás megindítása**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter – polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Kovács István – műszaki irodavezető  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
  - Pénzügyi Bizottság

**14.) Előterjesztés a 2017. évi lakáshasználati javaslatról**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter – polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna - aljegyző  
Halóka Zsolt – szociális és gyámügyi ügyintéző  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**15.) Beszámoló az MMTK Sportegyesület 2016. évi tevékenységéről és az önkormányzati támogatás felhasználásáról**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna - aljegyző  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság
  - Pénzügyi Bizottság

**16.) Előterjesztés a köznevelési intézményekben alkalmazandó intézményi térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester  
*Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Imre Miklósné – intézményi referens  
*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
  - Pénzügyi Bizottság
  - Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

**17.) Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 18/2015. (VI.12.) önkormányzati rendelet megalkotásáról**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Balogh Rita – önkormányzati csoportvezető
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
  - Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. ÁPRILIS**

**N A P I R E N D:**

**1.) Beszámoló a 2016. évi belső ellenőrzési tevékenységről**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Fazekasné Szűcs Ágnes – belső ellenőr
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Pénzügyi Bizottság
  - Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
  - Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság
  - Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**2.) Előterjesztés a lakások és helyiségek bérletéről szóló 23/2016. (XII.1.) rendelet módosításáról**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Marótiné Biró Gyöngyvér – igazgatási csoportvezető  
Halóka Zsolt – szociális- és gyámügyi ügyintéző
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság
  - Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

**3.) Előterjesztés az első lakáshoz jutók támogatásának rendszeréről szóló 9/2016. (III. 31.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Marótiné Biró Gyöngyvér – igazgatási csoportvezető  
Halóka Zsolt – szociális- és gyámügyi ügyintéző
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság
  - Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

**4.) Tájékoztató a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Mátészalkai Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2016. évi tevékenységéről**

**Előadó:** Kovács Miklós tű. alezredes kirendeltségvezető  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Bán Attila - tű. alezredes tűzoltó-parancsnok  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:** • Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**5.) A Mátészalkai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság parancsnokának 2016. évi beszámolója Mátészalka város tűzvédelmi helyzetéről, tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

**Előadó:** Bán Attila - tű. alezredes tűzoltó-parancsnok  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Bán Attila - tű. alezredes tűzoltó-parancsnok  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna - aljegyző  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:** • Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**6.) Előterjesztés a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. 2016. évi mérlegbeszámolójáról**

**Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Dankó Attila – ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna - aljegyző  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:** • Pénzügyi Bizottság  
• Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**7.) Előterjesztés a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. 2017. évi üzleti tervéről**

**Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Dankó Attila – ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna - aljegyző  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:** • Pénzügyi Bizottság  
• Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**8.) Beszámoló a Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2016. évi tevékenységéről**

**Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Dr. Vizler Mónika – jogi referens  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:** • Pénzügyi Bizottság  
• Gazdasági és Fejlesztési Bizottság  
• Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**9.) Beszámoló a Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás 2016. évi tevékenységéről**

**Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Dr. Vizler Mónika – jogi referens  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:** • Pénzügyi Bizottság

- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**10.) Mátészalka Város Településrendezési tervének módosításáról (eljárás lezárása – 6. beavatkozási pont)**

<i>Előadó:</i>	Dr. Hanusi Péter – polgármester
<i>Előterjesztés készítéséért felelős:</i>	Kovács István – műszaki irodavezető
<i>Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gazdasági és Fejlesztési Bizottság</li></ul>

**11.) Előterjesztés a Szatmári Egyesített Szociális és Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**

<i>Előadó:</i>	Dr. Hanusi Péter - polgármester
<i>Előterjesztés készítéséért felelős:</i>	Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző Imre Miklósné – intézményi referens
<i>Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság</li><li>• Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság</li></ul>

**12.) Tájékoztató Mátészalka Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának 2016. évi megvalósításáról**

<i>Előadó:</i>	Dr. Hanusi Péter - polgármester
<i>Előterjesztés készítéséért felelős:</i>	Izsó Gabriella – pályázatíró és beruházási ügyintéző
<i>Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pénzügyi Bizottság</li><li>• Gazdasági és Fejlesztési Bizottság</li></ul>

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. MÁJUS**

**N A P I R E N D:**

**1.) Beszámoló a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről**

<i>Előadó:</i>	Dr. Takács Csaba - jegyző
<i>Előterjesztés készítéséért felelős:</i>	Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző
<i>Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság</li></ul>

**2.) Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzat által ellátott gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok értékeléséről**

<i>Előadó:</i>	Dr. Takács Csaba - jegyző
<i>Előterjesztés készítéséért felelős:</i>	Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző Imre Miklósné – intézményi referens
<i>Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság</li></ul>

**3.) Tájékoztató a képviselő-testület által hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős: Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Dr. Kötél Andrea – jogi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
  - valamennyi bizottság

**4.) Beszámoló a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás 2016. évi tevékenységéről**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős: Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Imre Miklósné – intézményi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
  - Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**5.) Előterjesztés a Négy Évszak Óvodában a 2017/2018-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős: Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Dr. Kötél Andrea – jogi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
  - Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

**6.) Tájékoztató a Szalka-Víz Kft. Kegyeleti Szerződésben meghatározott feladatainak 2016. évi teljesüléséről**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős: Némedi Lajos – ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
  - Pénzügyi Bizottság
  - Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**7.) Előterjesztés a Szalka-Víz Kft. 2016. évi üzleti tervéről szóló éves beszámolójának elfogadásáról**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős: Némedi Lajos – ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
  - Pénzügyi Bizottság
  - Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**8.) Előterjesztés „Mátészalka Város Érdemes Pedagógusa” kitüntető cím adományozásáról**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős: Dr. Vizler Mónika – jogi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:
  - Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

**9.) Mátészalka Város új átfogó rendezési terve tervezésének és engedélyeztetésének megindítása**

**Előadó:** Dr. Hanusi Péter – polgármester  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Kovács István – műszaki irodavezető  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**

- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**10.) Beszámoló a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. évi tevékenységéről**

**Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Losoncziné Krajnyák Szilvia – jegyzői ügyintéző  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**

- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**11.) Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzata 2016. évi beszámolójáról**

**Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Hirschmanné Marosi Anna – pénzügyi irodavezető  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**

- Valamennyi bizottság részére

**12.) Előterjesztés a Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. 2016. évi szakmai beszámolójának jóváhagyásáról, valamint mérlegbeszámolójának elfogadásáról**

**Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Buzogány Béla – ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**

- Pénzügyi Bizottság
- Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

**13.) Előterjesztés a Mátészalkai Kulturális Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervéről**

**Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Buzogány Béla – ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
**Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**

- Pénzügyi Bizottság
- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. JÚNIUS**

**N A P I R E N D:**

**1.) Előterjesztés a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. 2017-2018. évi faapríték beszerzéséről**

**Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester  
**Előterjesztés készítéséért felelős:** Dankó Attila – ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna - aljegyző

- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Pénzügyi Bizottság
  - Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**2.) Előterjesztés a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. 2017-2018. évi fabrikett beszerzéséről**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Dankó Attila – ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna - aljegyző

- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Pénzügyi Bizottság
  - Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**3.) Előterjesztés „Mátészalka Közigazgatásáért” kitüntető cím adományozásáról**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Dr. Vizler Mónika – jogi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**4.) Előterjesztés „Mátészalka Város Egészségügyéért” kitüntetés adományozásáról**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Dr. Vizler Mónika – jogi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**5.) Előterjesztés önkormányzati kitüntető címek szabályozásának egységesítéséről**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Dr. Vizler Mónika – jogi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- valamennyi bizottság

**6.) Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzata és a Szalka-Víz Kft. között érvényben lévő ingatlankezelési megbízási szerződésben alkalmazott díjkalkuláció felülvizsgálatáról, 2016. évi ingatlankezeléshez kapcsolódó beszámoló elfogadásáról**

- Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:* Némedi Lajos - ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:*
- Pénzügyi Bizottság
  - Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
  - Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. JULIUS**

**N A P I R E N D:**

**1.) Előterjesztés Mátészalka Város 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról**

Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester  
Előterjesztés készítéséért felelős: Hirschmanné Marosi Anna – pénzügyi irodavezető  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Valamennyi bizottság részére

**2.) Előterjesztés a közterület használatának szabályozásáról szóló 20/2005. (VIII. 22.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról**

Előadó: Dr. Hanusi Péter – polgármester  
Előterjesztés készítéséért felelős: Kovács István – műszaki irodavezető  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Gazdasági és Fejlesztési Bizottság  
• Pénzügyi Bizottság

**3.) Előterjesztés „Pro Urbe” kitüntetés adományozásáról**

Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester  
Előterjesztés készítéséért felelős: Dr. Vizler Mónika – jogi referens  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • előkészítő bizottság részére

**4.) Előterjesztés „Mátészalka Város Diszpolgára” kitüntető cím adományozásáról**

Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester  
Előterjesztés készítéséért felelős: Dr. Vizler Mónika – jogi referens  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • előkészítő bizottság részére

**5.) Településképi arculati kézikönyv előzetes egyeztetése és elfogadása**

Előadó: Dr. Hanusi Péter – polgármester  
Előterjesztés készítéséért felelős: Kovács István – műszaki irodavezető  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**6.) Előterjesztés a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. 2017-2018. évi földgáz beszerzéséről**

Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester  
Előterjesztés készítéséért felelős: Dankó Attila – ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna - aljegyző  
Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Pénzügyi Bizottság  
• Gazdasági és Fejlesztési Bizottság



**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. AUGUSZTUS**

**N A P I R E N D:**

**1.) Tájékoztató a képviselő-testület által hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős: Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Dr. Kötél Andrea – jogi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • valamennyi bizottság

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. SZEPTEMBER**

**N A P I R E N D:**

**1.) Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójának meghirdetéséről**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős: Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Imre Miklósné – intézményi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

**2.) Előterjesztés a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények szakmai munkájának értékeléséről**

- Előadó: Dr. Takács Csaba - jegyző
- Előterjesztés készítéséért felelős: Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Imre Miklósné – intézményi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**3.) Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzat tulajdonában lévő lakások, helyiségek, egyéb ingatlanok 2018. évi lakbér, külön szolgáltatási díjak, helyiség bérleti díjak mértékének meghatározásáról**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős: Némedi Lajos - ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Pénzügyi Bizottság  
• Gazdasági és Fejlesztési Bizottság  
• Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**4.) Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzata és a Szalka-Víz Kft. között érvényben lévő ingatlankezelési megbízási szerződés 2018. évi megbízási díjának meghatározásáról**

- Előadó: Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős: Némedi Lajos - ügyvezető  
Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva: • Pénzügyi Bizottság

- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. OKTÓBER**

**N A P I R E N D:**

**1.) Előterjesztés Mátészalka Város 2017. évi költségvetésének módosításáról**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Hirschmanné Marosi Anna – pénzügyi irodavezető
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Valamennyi bizottság részére

**2.) Előterjesztés „Pro Caritate Mátészalka” kitüntető cím adományozásáról**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Dr. Vizler Mónika – jogi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. NOVEMBER**

**N A P I R E N D:**

**1.) Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzatának 2018. évi ellenőrzési tervéről**

- Előadó:** Dr. Takács Csaba - jegyző
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Fazekasné Szűcs Ágnes – belső ellenőr
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Pénzügyi Bizottság
  - Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
  - Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság
  - Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság
  - Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

**2.) Előterjesztés „Mátészalka Város Kiváló Vállalkozása Elismerő Oklevél” odaítéléséről**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Dr. Vizler Mónika – jogi referens
- Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:**
- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

**3.) Tájékoztató a képviselő-testület által hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

- Előadó:** Dr. Hanusi Péter - polgármester
- Előterjesztés készítéséért felelős:** Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Dr. Kötél Andrea – jogi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • valamennyi bizottság

**4.) Előterjesztés az Arany János Tehetséggondozó Programban történő részvételről**

*Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző

Dr. Kötél Andrea – jogi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

## 5.) K Ö Z M E G H A L L G A T Á S

### **TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2017. DECEMBER**

#### **N A P I R E N D:**

**1.) Előterjesztés Mátészalka Város 2017. évi költségvetésének módosításáról**

*Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:* Hirschmanné Marosi Anna – pénzügyi irodavezető

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Valamennyi bizottság részére

**2.) Előterjesztés a Polgármester és az Alpolgármester 2017. évi szabadságának letöltéséről**

*Előadó:* Dr. Takács Csaba - jegyző

*Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Demeter Ildikó – személyügyi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

**3.) Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi odaítéléséről**

*Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Imre Miklósné – intézményi referens

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság

**4.) Beszámoló az Idősekért Közalapítvány 2016. évi tevékenységéről**

*Előadó:* Dr. Hanusi Péter - polgármester

*Előterjesztés készítéséért felelős:* Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna – aljegyző  
Balogh Rita – önkormányzati csoportvezető

*Előzetes megvitatásra, véleményezésre javasolva:* • Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

**Tárgy (3. tsp): Előterjesztés a Közszolgálati Tisztviselők Napjáról szóló rendelet megalkotásáról**

**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

### **Bizottsági vélemények**

#### **KÖVENDY ZSOLT**

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelettervezetet.

#### **LUKÁCS BERTALAN**

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 5 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelettervezetet.

#### **DR. NAGYHÁZINÉ SZONDI ERIKA**

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 3 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelettervezetet.

#### **DR. HANUSI PÉTER**

Kiegészítésül elmondja, hogy a köztisztviselők napját korábbi formájában megszüntették, ugyanakkor lehetővé tették az önkormányzatok számára, hogy a munkaszüneti nappá nyilvánítást saját hatáskörben kezeljék. Minden jelenlévő önkormányzati képviselő véleményét fogalmazza meg azzal, hogy elmondja, erkölcsi gesztust kívánnak tenni azoknak a köztisztviselőknek, akik nap, mint nap a város működésének zökkenőmentességéért, problémamentességéért dolgoznak, és maximális hozzáértésről, emberségről tesznek tanúbizonyságot. Teljesen megérdemelt, hogy e jelképes gesztust a képviselő-testület felvállalja, és július 1-jét munkaszüneti nappá nyilvánítsa. Kér minden képviselő-testületi tagot, hogy a dolgozók iránti megbecsülés jegyében támogassa az előterjesztést.

### **Hozzászólások**

#### **KÖVENDY ZSOLT**

Elmondja, hogy maga is egyetért az előterjesztés támogatásával, oly annyira, hogy méltatlannak érzi a köztisztviselők jelenlegi helyzetét, hiszen 9 éve nem kaptak béremelést, ami nagy mulasztása a jelenlegi kormányzatnak. Az önkormányzat a béremeléshez jelentősen hozzájárulni nem tud, ugyanakkor az erkölcsi megbecsülésnek része ez a gesztus. Mindenképp arra sarkalja a város vezetőségét, hogy próbáljon lobbizni annak érdekében, hogy ez a helyzet ne maradjon fent, ugyanis ez azt

eredményezi majd, hogy a fiatalok jó része távozik a pályáról, ami kontraszelekciót eredményez. Azt szeretné, ha ezzel kiegyenlítettebb megbecsülést fejeznének ki, nemcsak az év egyetlen napján, hanem az év egészében, hiszen a köztisztviselők mindenkiért dolgoznak.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Elmondja, hogy a munkabérek kapcsán 5%-os járulékcsökkentés történt. Jegyző úrral és a Pénzügyi Irodával folyamatosan kalkulációkat készítenek arra a költségvetés összeállítása során, hogy esetleg saját hatáskörben a város gazdálkodásának veszélybe sodrása nélkül, milyen lehetőségek vannak, a jó szándék okán e méltatlan helyzet orvoslására. A köztisztviselői kar tekintetében 9 éve nem történt változás, pedig most már minden dolgozói kör, a járási hivatalok, a szociális szféra, egészségügy, pedagóguskar, a rendőrök megbecsülésében is történt már kormányzati előrelépés. Mindenképpen jelezni kell, hogy ez a kör is megérdemli a megbecsülést, és béremelést kell eszközölni. Az önkormányzat is csatlakozott az önkormányzati szövetségek által felvállalt kezdeményezéshez, amelyben támogatja ezt a javaslatot. Ettől függetlenül számítások zajlanak, megoldást próbál találni az önkormányzat, ha csak jelképes emelést tesz a város saját erejéből, azt is értékelni kell. Reméli, hogy kormányzati segítséget is kapni fognak a köztisztviselők. Elhivatottság kell ahhoz, hogy lényegesen magasabb bérért ne válasszanak más munkahelyet a köztisztviselők, hanem az önkormányzatnál végezzék tovább munkájukat, melyet igyekszik az önkormányzat valamilyen formában méltányolni. A lehetőségekről a képviselő-testület tagjaival egyeztetnek majd.

A napirendhez további kérdés, hozzászólás, módosító indítvány nem volt.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

## **MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelete**

### **A Közszolgálati Tisztviselők Napjáról**

Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a, pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

A képviselő-testület hivatala köztisztviselője számára a Közszolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap.

2.§.

A munkaszüneti nappá nyilvánítással összefüggésben keletkező többletköltségek fedezetét az önkormányzat saját bevétele terhére biztosítja.

Záró rendelkezés

3.§.

A rendelet 2017. február 1. napján lép hatályba.

**Tárgy (4. tsp): Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzata és a „KIRÁLY” Egészségügyi Szolgáltató Bt. (Dr. Király Tímea orvos) közötti feladat-ellátási szerződés megkötéséről és hozzájárulás megadásáról**

**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

**Bizottsági vélemények**

**DIENES BÉLA**

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

**LUKÁCS BERTALAN**

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

**KÖVENDY ZSOLT**

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

**DR. HANUSI PÉTER**

Tájékoztatja a képviselő-testületet és a nyilvánosságot, hogy Dr. Stempel Mátyás Istvánné 2017. január 16. napján Dr. Király Tímeával adásvételi szerződést kötött a Mátészalka város I. számú felnőtt háziiorvosi körzet praxisjogának értékesítése tárgyában. A praxis átadásának időpontjául a

felek 2017. március 1. napját jelölték meg. Az előterjesztés egyrészt a feladat-ellátási szerződés megkötése érdekében készült el. Dr. Király Tímea jelenleg még Nyírcsaholyban dolgozik, és természetesen nem kívánják a települést abba a helyzetbe hozni, hogy orvos nélkül maradjon. Ennek érdekében az előterjesztés javaslatot tesz arra is, hogy miután Dr. Király Tímea a mátészalkai betegeket ellátta, délután folyamán Nyírcsaholyban lássa el a szolgálatot, hiszen 6 hónap a praxisra vonatkozó felmondási idő. Ezzel a döntéssel segítik a települést, mert így ez az időszak áll rendelkezésre új házi orvos felkutatására, illetve az orvosnak is segítség, hogy a praxis értékesítése megtörténjen.

A napirendhez kérdés, hozzászólás, módosító indítvány nem volt.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
10/2017. (I. 26.) Kt. számú**

**H A T Á R O Z A T A**

**Mátészalka Város Önkormányzata és a „KIRÁLY” Egészségügyi  
Szolgáltató Bt. (Dr. Király Tímea orvos) közötti feladat-ellátási  
szerződés megkötéséről és hozzájárulás megadásáról**

**A képviselő-testület**

- 1.) Jóváhagyja a „KIRÁLY” Egészségügyi, Szolgáltató Betéti Társasággal kötendő, a határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződést.
- 2.) Felhatalmazza Dr. Hanusi Péter polgármestert a feladat-ellátási szerződés aláírására.
- 3.) Hozzájárul ahhoz, hogy 2017. március 1-jétől kezdődő legfeljebb hat hónap időtartamban Dr. Király Tímea házi orvos egyidejűleg ellássa Mátészalka I. számú felnőtt házi orvosi körzetében és Nyírcsaholy településen a házi orvosi feladatokat.

**Határidő:** 2017. január 31.

**Felelős:** Dr. Hanusi Péter polgármester

## **FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS PRAXISJOG ALAPJÁN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGRE**

### **1. Felek megnevezése**

**Mátészalka Város Önkormányzata**

**4700 Mátészalka, Hősök tere 9.**

Adószám: 15731807-2-15

Törzsszám: 731805

**Képviselő: Dr. Hanusi Péter polgármester**

**továbbiakban, mint Önkormányzat**

**„KIRÁLY” Egészségügyi, Szolgáltató Betéti Társaság**

**4356 Nyírcsaholy, Hunyadi u. 41.**

Cégbírósági bejegyzés száma: 15-06-090997

**továbbiakban, mint Háziorvosi szolgáltató**

**Képviselő neve: Dr. Király Tímea**

**Személyes ellátásra kötelezett orvos neve: Dr. Király Tímea**

Orvosi Nyilvántartási száma: 56065

**továbbiakban, mint háziorvos**

Jelen feladat-ellátási szerződés felek között alulírott helyen és időpontban, területi ellátási kötelezettség vállalása mellett végzendő háziorvosi feladatok ellátása érdekében az alábbi feltételekkel jön létre.

### **2. A praxisjoggal érintett körzet meghatározása**

Az Önkormányzat megbízza a Háziorvosi szolgáltatót, hogy Dr. Király Tímea praxisjoggal rendelkező orvos személyes közreműködésével Mátészalka Város Önkormányzatának Mátészalka Város háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzeteiről szóló 6/2003. (III. 14.) Ök. számú rendeletének 1. számú mellékletében meghatározott I. számú felnőtt háziorvosi körzetben a háziorvosi feladatokat területi ellátási kötelezettség mellett lássa el. A háziorvosi körzet leírását jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

### **3. A praxisjoggal rendelkező háziorvos kötelezettségei**

3.1. Dr. Király Tímea orvos az ellátást személyesen köteles nyújtani, akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve.

3.2. A Háziorvosi szolgáltató vállalja, hogy személyes és folyamatos orvosi ellátást biztosít a 19. életévüket betöltő az ellátási területén lakó, a külön jogszabályban foglaltak szerint a háziorvoshoz bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottak számára az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése és gyógyítása, valamint az egészségfejlesztés céljából. A háziorvos a 14-19. év közötti személyek esetében – erre irányuló választás alapján – házi gyermekorvosi ellátást nyújthat.

A Háziorvos köteles ellátni továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.



3.3 A Háziiorvosi szolgáltató vállalja, hogy a gyógyító-megelőző háziiorvosi feladatokat a mindenkori hatályos vonatkozó jogszabályoknak, szakmai szabályoknak és előírásoknak megfelelően, a feladat ellátásához szükséges érvényes és hatályos engedélyek birtokában biztosítja. A háziorvos tudomással bír arról, hogy a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésében törvény kötelezettségeket ír elő számára.

3.4 A háziorvos köteles részt venni a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények keretében megszervezett központi ügyelet munkájában.

3.6 A Háziiorvosi Szolgáltató gondoskodik a nem önkormányzati tulajdonban lévő Mátészalka, Kálvin tér 7. szám alatti ingatlanban található orvosi rendelő és orvosi vizsgáló bérletéről.

3.7 A Háziiorvosi szolgáltató feladata a veszélyes hulladék jogszabály szerinti gyűjtéséről, elszállításáról való gondoskodás.

3.8 A Háziiorvosi szolgáltató együttműködik az Önkormányzattal az általános egészségügyi információs igazgatási feladatokban (statisztikai adatszolgáltatás, egyéb jelentések, polgári védelmi feladatok) a Háziiorvosi szolgáltató tudomásul veszi, hogy a háziiorvosi szolgálat jogszabályokban előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és felkérésre az Önkormányzat számára orvosi titoktartást nem sértő információkat szolgáltat, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével.

3.9 A Háziiorvosi szolgáltató kötelezi magát, hogy a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Intézményvezetőjével, a városban működő háziorvosokkal, illetve a választott kollegiális vezető háziorvossal együttműködik.

3.10 A Háziiorvosi szolgáltató vállalja, hogy a rendelő Önkormányzattól átvett eszközeit, tárgyi eszközeit rendeltetésszerűen használja. A Háziiorvosi Szolgáltató az átvett felszerelési tárgyakért leltári felelősséggel tartozik, azokat a szerződés megszűntekor hiánytalanul köteles az Önkormányzat részére visszaszolgáltatni.

#### **4. Az Önkormányzat kötelezettségei**

4.1. A Háziiorvosi Szolgáltató az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben meghatározott az Önkormányzat által biztosított szakmai minimumfeltételeket – külön jegyzék szerint - átveszi. Ezt követően az önkormányzat vállalja, hogy az alap felszerelési eszközök pótlását, cseréjét, illetőleg az ezekhez szükséges mértékű anyagi fedezetet biztosítja. Az Önkormányzat által újonnan vásárolt eszközök az Önkormányzat tulajdonát képezik.

4.2. Az Önkormányzat a rendelő térítésmentes használatának biztosítása érdekében támogatást nyújt a Háziiorvosi Szolgáltató részére 2017. március 1. indulónappal, havi 10.000 Ft összegben.

## **5. A házi orvos rendelési idejének meghatározása**

A házi orvosi szolgáltató a folyamatos és személyes ellátás érdekében köteles munkanapokon 8-16 óra között rendelkezésre állni. a működési engedélyben és alábbiakban rögzített módon hetente legalább 15 órában a rendelőben rendelni.

Rendelési idő: hétfő-péntek 8.00 – 11 óra

A rendelési idő az önkormányzat hozzájárulásával módosítható.

## **6. Az ügyeletben történő részvételre vonatkozó rendelkezések**

6.1. A házi orvos részt vesz a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények keretében megszervezett központi ügyelet munkájában. A beosztást a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények intézményvezetője hagyja jóvá, melyet a kialakult rendszabályok, az ügyelet ellátási területén működő házi orvosi és házi orvosi praxisok számának figyelembevételével állítanak össze, melyet a házi orvos köteles betartani.

6.2. Az ügyeletre beosztott orvos akadályoztatása esetén – jelentési kötelezettség mellett - maga gondoskodik helyettesítéséről. Amennyiben a házi orvos helyettesítéséről nem tud gondoskodni, köteles haladéktalanul tájékoztatni az ügyelet működtetőjét.

6.3. A munkanapokon, munkaszüneti és ünnepnapokon teljesített ügyeletért a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények által meghatározott díjazást kap az ügyelet működtetőjével megkötött külön megállapodás szerint. A díjazás mértéke évenként került meghatározásra a kollegiális vezető egyetértésével a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatában.

6.4. Házi orvos a központi ügyeletben való részvétel során biztosítja szakdolgozó részvételét, aki szintén a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények által megállapított térítést kapja az Intézménnyel kötött megbízási szerződés alapján.

## **7. A házi orvos helyettesítésére vonatkozó rendelkezések**

A házi orvosi szolgáltató a házi orvos helyettesítéséről, helyettese díjazásáról maga gondoskodik a működési engedélye, illetve az egészségbiztosítási pénztárral kötött finanszírozási szerződése alapján.

## **8. Az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése, a rájuk vonatkozó rendelkezések**

8.1. Házi orvosi szolgáltató a házi orvosi feladatok ellátásához a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben meghatározott, megfelelő képesítésű szakdolgozó foglalkoztatásáról, helyettesítéséről, a foglalkoztatás és helyettesítés pénzügyi feltételeiről gondoskodik. A szakdolgozó ápoló szakképesítéssel rendelkezik.

8.2. Az ápoló munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi orvos irányítja.

### **9. A feladat-ellátási szerződés időtartama**

Jelen szerződés 2017. év március hónap 01. napjától kezdődően határozatlan időre jön létre.

### **10. A feladat-ellátási szerződés felmondására vonatkozó rendelkezések**

10. 1. A feladat-ellátási szerződés módosítását mindkét fél írásban kezdeményezheti, az általa alaposnak tartott okok közlése mellett.

10. 2. Az Önkormányzat a feladat-ellátási szerződést – indoklással – felmondja, ha  
a) a házi orvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,  
b) a házi orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

10.3. A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés felbontását – a szerződés 10.2 pontjában részletezett felmondási okok beálltát kivéve - a szerződés megkötését követően legkorábban, 5 év elteltével bármelyik fél írásban kezdeményezheti, az általa alaposnak tartott okok közlése mellett, legalább hat hónap felmondási idő kikötésével.

### **11. A házi orvost a körzetmódosítás következtében ért kár esetére a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettsége**

Az Önkormányzat az ellátandó területek ellátási érdekeinek figyelembe vételével kezdeményezheti az 1. pontban meghatározott körzethatár módosítását, melyet a házi orvosi szolgáltató köteles tudomásul venni és végrehajtani.

A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a házi orvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik, melynek megállapításánál figyelembe kell venni a házi orvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

### **12. Egyéb, kártalanításra vonatkozó előírások**

A Házi orvosi Szolgáltató az átvett felszerelési tárgyakért leltári felelősséggel tartozik, azokat a szerződés megszűntekor hiánytalanul köteles az Önkormányzat részére visszaszolgáltatni. Hiány esetén köteles a keletkezett kárt az Önkormányzatnak megtéríteni.

### **13. Egyéb előírások**

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egészségügyi jogszabályok, továbbá a helyiségek használata, a felek jogai és kötelezettségei vonatkozásában a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó 1993. évi LXXVIII. törvény, a mindenkor hatályos lakások és helyiségek bérletéről szóló helyi rendelet, az ügyeleti rend vonatkozásában pedig a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatának előírásait tekintik a szerződő felek irányadónak.

14. Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben teljesen megegyezőt helyben hagyólag aláírták.

A feladat-ellátási szerződés 1. számú melléklete

**I. számú felnőtt háziiorvosi praxis**

Dr. Király Tímea

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Kálvin tér 7.

Közterület:

Artézi kút utca

Budai Nagy Antal utca

Dózsa György utca, köz

Fellegvár utca, köz

Kossuth utca, tér

Kraszna utca

Munkácsy utca, köz

Rákóczi utca

- páratlan oldal 1-81-ig

Vágóhíd utca, köz

**Tárgy (5. tsp): Előterjesztés Mátészalka Város háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzeteiről szóló 6/2003. (III.14.) Ök. számú rendelete módosításáról**

**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

**Bizottsági vélemények**

**LUKÁCS BERTALAN**

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelettervezetet.

**DIENES BÉLA**

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelettervezetet.

**DR. HANUSI PÉTER**

Elmondja, hogy a rendeletmódosítás, az ügyeleti ellátás körzeteinek meghatározása, illetve az I. számú felnőtt háziiorvosi körzet háziiorvosának változása miatt vált szükségessé.

A napirendhez kérdés, hozzászólás, módosító indítvány nem volt.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**2/2017. (I.26.)**  
**önkormányzati rendelete**

**Mátészalka város háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi  
körzeteiről szóló 6/2003. (III. 14.) Ök. számú rendelet módosításáról**

Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2. § (2) bekezdése alapján Mátészalka város háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzeteiről szóló 6/2003. (III. 14.) Ök. számú rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § Mátészalka város háziorvosi, házi gyermekorvos és fogorvosi körzeteiről szóló 6/2003. (III. 14.) Ök. számú rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

1.§ (1) Mátészalka Város Önkormányzata Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 4. pontjában meghatározott egészségügyi alapellátási kötelezettségének teljesítése érdekében 10 háziorvosi, 4 házi gyermekorvosi, valamint 4 vegyes, 1 ifjúsági és 1 iskolafogászati fogorvosi körzetet alakít ki.

(2) Mátészalka Város Önkormányzata az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás útján gondoskodik. Mátészalka a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyelet szempontjából egy körzetet alkot.

(3) Mátészalka a fogorvosi ügyelet szempontjából egy körzetet alkot.

2. § A Rendelet 1. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

3. § (1) A rendelet 1. §-a 2017. január 27. napján lép hatályba.  
(2) A rendelet 2. §-a 2017. március 1. napján lép hatályba.

2/2017. (I.26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

**I. számú felnőtt háziiorvosi praxis**

**Dr. Király Tímea**

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Kálvin tér 7.

**Közterület:**

Artézi kút utca

Budai Nagy Antal utca

Dózsa György utca, köz

Fellegvár utca, köz

Kossuth utca, tér

Kraszna utca

Munkácsy utca, köz

Rákóczi utca

- páratlan oldal 1-81-ig

Vágóhíd utca, köz

**II. sz. felnőtt háziiorvosi praxis**

**Dr. Ungvári Zsigmond**

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Petőfi u. 14.

**Közterület:**

Attila utca

Babits Mihály utca

Báthory tér

Corvin tér

Forrás utca

Gárdonyi Géza utca

Hunyadi utca, köz

Jókai utca

Képes Géza utca

Krúdy Gyula utca

Mikszáth Kálmán utca

Nádor tér

Nagybányai utca

Nagyszőlő

Október 23. tér

Petőfi utca, köz, tér

**III. sz. felnőtt háziiorvosi praxis**

**Dr. Kárpáti József**

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Eötvös utca 1.

**Közterület:**

Akácfa utca

Bánk bán utca

Búza utca

Cserepeshegy utca

Erkel Ferenc utca

Északi krt.

Hodászi út páros oldal

Hősök tere

Jármi utca, köz

Kalmár utca, sor, köz

Katona József utca

Kertész utca

Kisfaludy utca, köz

Nyár utca

Nyírjes utca

Ősz utca

Szőlőskert utca

Tavaszi utca

Tél utca

Vittoria utca

Zevenaar utca

**IV. sz. felnőtt háziiorvosi praxis**

**Dr. Balla Ferenc**

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Kölcsey utca 19.

**Közterület:**

Árpád utca

Csillag utca

Damjanich utca

Délibáb utca

Eötvös utca

Gyár utca

Ifjúság tér

Iskola köz

Károlyi köz

Kodály Zoltán utca

Kórház utca  
Lehel utca  
Mosolygó utca  
Nagykárolyi út  
Puskin utca  
Rákóczi utca páros oldal 38-50-ig  
Somogyi Béla utca  
Szél köz  
Szív utca  
Toldi utca  
Tompa Mihály utca  
Városház köz  
Vásár tér  
Vörösmarty utca  
Zöldfa utca páratlan oldal

**V. sz. felnőtt háziorvosi praxis**

**Dr. Gergely Nándor**

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Kálvin tér 7.

**Közterület:**

Bencsi köz  
Csokonai utca, köz  
Dobó István utca  
Feket-szeg tanya  
József Attila utca  
Kézy László utca  
Lajos utca  
Mátyás király utca  
Szamos utca  
Rákóczi utca  
- páros oldal 2-36-ig  
Táncsics Mihály utca

**VI. sz. felnőtt háziorvosi praxis**

**Dr. Lakatos Béla**

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Kálvin tér 7.

**Közterület:**

Alkotmány út  
- páratlan oldal 1-47-ig  
- páros oldal 38-48-ig  
Blau tag



Hajdú utca, köz  
Hild János park  
Szalkay László utca  
Széchenyi utca, sor, köz  
Váci Mihály utca  
Zrínyi utca, köz

**VII. sz. felnőtt háziiorvosi praxis**

**Dr. Láposi Szilárd Tibor**

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Kölcsey utca 19.

**Közterület:**

Arad utca  
Arany János utca, sor, köz  
Bacsó Béla utca  
Baross László utca  
Bartók Béla utca  
Esze Tamás utca  
Gábor Áron utca  
Ipari út  
Kinizsi Pál utca  
Korona tér  
Kosztolányi utca  
Martinovics utca  
Meggyesi út  
Rózsa utca  
Tóth Árpád utca  
Újfalussy tag  
Zöldmező utca

**VIII. sz. felnőtt háziiorvosi praxis**

**Dr. Ilku Magdolna**

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Petőfi u. 14.

**Közterület:**

Bajcsy-Zsilinszky utca  
Balassi Bálint utca, köz  
Zöldfa utca páros oldal

**IX. sz. felnőtt háziiorvosi praxis**

**Dr. Lelkesi Anita**

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Eötvös utca 1.

**Közterület:**

Alkotmány út páros oldal 2-36.  
Dankó Pista utca  
Ecsedi utca, köz  
József Attila köz  
Szegfű utca  
Szokolay Örs utca páratlan oldal  
Vágóház tanya  
Viola utca

**X. sz. felnőtt háziiorvosi praxis**

**Dr. Nagy Enikő**

Rendelés helye: 4700 Mátészalka, Seregély u. 2-4.

**Közterület:**

Ady Endre utca  
Almáskert utca  
Bercsényi utca  
Deák Ferenc utca, köz  
Hodászi út páratlan oldal  
Iryni utca  
Kálvin tér  
Kazinczy utca  
Kölcsey utca, tér  
Móricz Zsigmond utca, köz  
Seregély utca  
Szatmár utca  
Szokolay Örs utca páros oldal  
Vasvári Pál utca  
Wesselényi utca

**Tárgy (6. tsp): Előterjesztés a „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című (KÖFOP-1.2.3-VEKOP-16 kódszámú) pályázat beadásáról**

**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

**Bizottsági vélemények**

**DR. NAGYHÁZINÉ SZONDI ERIKA**

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

## **KÖVENDY ZSOLT**

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

## **POTOSNÉ DR. KOVÁCS ZSUZSANNA**

Elmondja, hogy az Mötv. változása szerint minden önkormányzat számára kötelező az ASP rendszerhez történő csatlakozás. Az ASP rendszert lényegében a Magyar Államkincstár működteti, távoli alkalmazás, szolgáltatás elérését teszi lehetővé az önkormányzatok számára. 2017. január 1-jétől már kötelező volt a csatlakozás a kisebb településeknek is, számukra a pályázati eljárás lefolytatódott. Az önkormányzatnak 2017. október 1-jével kell csatlakozni az önkormányzati adórendszerrel az ASP rendszerhez, 2018. január 1-jétől azonban kötelező lesz csatlakozni az ingatlanadatszteri, gazdálkodási, iratkezelési rendszer vonatkozásában, illetve olyan rendszerrel, amelyek jelenleg nem szoftveres működtetésűek, mint a hagyatéki leltár, vagy egyes kereskedelmi ügyek intézése. Ezzel kapcsolatban minden települési önkormányzat pályázati úton jut vissza nem térítendő támogatáshoz. Lakosságszám alapján történt a támogatási összeg, illetve a minimum követelmények meghatározása. Ez Mátészalka tekintetében 9 millió forintot jelent, önerőt nem igényel. Az összeg fel van osztva bizonyos tételekre, amelyek leglényegesebb része az adatmigráció, egyik szoftverről a másikra való áttérés, ami kockázatot jelent, illetve a végrehajtási rendelet megjelenésekor megvizsgálták az iroda munkatársaival, hogy a hivatalban rendelkezésre állnak-e a minimum hardvereszközök. Minimális lesz az eszközbeszerzés, a keret pedig, amit az összes pályázati forráson belül erre elkülönítettek, teljesen fedezni fogja a költségeket. Igyekeztek az elmúlt években több számítógépcserét, laptop cserét, illetve hálózat-felújításokat elvégezni, felkészülten várják a változást. Az ASP rendszerről, még akik tapasztalattal rendelkeznek is, keveset tudnak mondani. Problémát jelent a sávszélesség. Sajnos a bérelt vonallal kapcsolatban teljesen elrugaszkodott összegről kapott információkat, a 30 mbit/s fel- és letöltési sebesség egyelőre megfizethetetlen, de mivel más önkormányzatok sem tudják ezeket a feltételeket biztosítani, erről a pályázat beadásakor úgy nyilatkozik majd az önkormányzat, hogy vállalja a kialakítást. Tájékozódott arról is, hogy kikkel érdemes ebben a körben felvenni a kapcsolatot, és árajánlatot kérni, ez a névsor már rendelkezésre áll. Úgy gondolja, hogy a pályázat előkészítésével jó ütemben haladnak.

A napirendhez kérdés, hozzászólás, módosító indítvány nem volt.

A képviselő-testület 11 igen szavazattal, 1 tartózkodással, nem szavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**11/2017. (I.26.) Kt. számú**

**H A T Á R O Z A T A**

**a „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú) pályázat beadásáról**

**A képviselő-testület**

1./ **Támogatja** a Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú) pályázat beadását.

*Igényelt támogatási összeg: 9 000 000 Ft*

*Támogatás intenzitása: 100 %*

2./ **Felhatalmazza** Mátészalka Város Önkormányzat Polgármesterét a támogatási kérelem benyújtására és a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezett kötelezettségek teljesítésére, jogok gyakorlására.

Felelős: Dr. Hanusi Péter polgármester

Határidő: 2017. február 28.

**Tárgy (7. tsp): Előterjesztés a Szatmár-Kárpátok Bt. 2017. január 19. napján benyújtott támogatási kérelméről**

**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

**Bizottsági vélemények**

**DR. NAGYHÁZINÉ SZONDI ERIKA**

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

## **KÖVENDY ZSOLT**

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

## **DR. HANUSI PÉTER**

Köszönti az ülésen Izsó Gabriella pályázatíró és beruházási ügyintézőt. Egy korábbi testületi ülésen már döntött a testület a Szatmár-Kárpátok Bt. támogatásáról, olyan formában, hogy kedvezményesen ad el számára egy területet abban az esetben, ha az ingatlanra gyümölcsfeldolgozó üzemet épít, amely 80-90 új munkahelyet teremt. Sajnálatos módon azonban csúsznak a pályázati elbírálások, a hatályos rendelet alapján a szerződés megkötésére 90 nap áll rendelkezésére. A Szatmár Kárpátok Bt. képviselője újabb kérelmet adott be arra vonatkozóan, hogy a korábban elfogadott kérelmét megerősítse, és újabb 90 nap álljon rendelkezésre a szerződés megkötésére. Csatolta azon dokumentumokat, melyek igazolják, hogy a gazdasági társaság a pályázatot benyújtotta, a formai elbírálás megtörtént, a tartalmi elbírálás pedig folyamatban van. A remények szerint idén elkezdődhet a munka, illetve 3 hónapon belül szerződést köthet a társaság az önkormányzattal a terület eladásáról. A vezető tájékoztatása szerint már az előzetes közbeszerzés is le lett bonyolítva, amint a szerződés aláírásra kerül a pályázat elbírálójával, a tervek rendelkezésre állnak. A kivitelező céggel feltételes megállapodást kötöttek, kedvező fejlemények esetén az üzem megépülése azonnal elindulhat.

A napirendhez kérdés, hozzászólás, módosító indítvány nem volt.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

### **MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 12/2017.(I.26.) Kt. számú H A T Á R O Z A T A**

**A Szatmár-Kárpátok Bt. 2017. január 19. napján benyújtott  
támogatási kérelméről**

#### **A Képviselő-testület**

1. A vállalkozások beruházás ösztönző és munkahely teremtési programjáról szóló 16/2015. (V.28.) önkormányzati rendelete alapján a **Szatmár-Kárpátok Bt.-vel** (4700 Mátészalka, Munkácsy u. 7.)

kötendő támogatási szerződést az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti Támogatási kérelemben megjelölt vállalatokat figyelembe véve támogatja, és hozzájárul a mátészalkai 544/95 hrsz-ú, 14.118 m<sup>2</sup> területnagyságú, kivett ipartelep megjelölésű ingatlan kedvezményes vételáron történő értékesítéséhez az alábbi feltételekkel:

- vállalt új munkahelyek száma: 100 fő
- vállalt éves árbevétel növekmény: 1.073.664.000 Ft
- támogatási jogcímek: beruházásösztönző és munkahelyteremtő támogatás
- támogatási kategória: de minimis támogatás
- támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás
- támogatás összege: nettó 46.012.940 Ft
- támogatás intenzitása: 90%
- saját forrás mértéke 10%

A vállalatokat megalapozó, az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező támogatási kérelem egyben jelen határozat mellékletét is képezi, és az abban foglaltak kötelező érvényűek a kérelmezőre.

2. Az ingatlan kedvezményes vételárát nettó 5.223.660 Ft. összegben határozza meg, melyet a vevő egy összegben köteles megfizetni.
3. A támogatási és adásvételi szerződést legkésőbb a támogatás odaítéléséről szóló képviselő-testületi döntés meghozatalát követő 90 napon belül kell a támogatottnak aláírnia. Amennyiben a támogatott e határidőig a támogatási szerződést bármely okból nem írja alá, a megítélt támogatás igénybevételére e határidőn túlmenően nincs mód, a döntés hatályát veszti.
4. Felhatalmazza Dr. Hanusi Péter polgármestert a támogatási és adásvételi szerződések megkötésére a vállalkozások beruházás ösztönző és munkahely teremtési programjáról szóló 16/2015. (V.28.) önkormányzati rendeletben előírt feltételek mellett.

Határidő 2017. április 26.

Felelős: Dr. Hanusi Péter polgármester

**Tárgy (8. tsp): Előterjesztés az általános iskolák kijelölt felvételi körzetei tervezetének véleményezéséről**  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

### **Bizottsági vélemények**

#### **SZABÓ ATTILA**

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 5 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozattervezetet.

#### **POTOSNÉ DR. KOVÁCS ZSUZSANNA**

Elmondja, hogy a vonatkozó EMMI rendelet alapján a járási hivatalok alakítják ki a körzeteket, mellyel kapcsolatban megkeresik az önkormányzatokat. Jogszabályban előírt kötelezettség tehát, hogy kikérjék erről az önkormányzatok véleményét.

### **Kérdések**

#### **OLÁH ANDRÁS**

Kérdése, hogy az előterjesztésben feltüntetett információk honnan származnak. Elmondja, hogy 194 hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek van Mátészalkán, az előterjesztés szerint ebből 27 tanul a Móricz Zsigmond általános iskolában, 24 gyermek pedig a Képes Géza általános iskolában, kérdése, hogy a többi gyerek hol van.

#### **DR. TAKÁCS CSABA**

Elmondja, hogy a köznevelés már nem az önkormányzat alapfeladata, ezért válaszolni érdemben nem tud. Feltételezi, hogy akik nem ezekben az iskolában tanulnak, vélhetően máshol teljesítik tankötelezettségüket, akár más mátészalkai intézményben, amelyek egyházi fenntartású, illetve más oktatási intézményekben, amely nem a település területén helyezkedik el.

#### **OLÁH ANDRÁS**

Elmondja, hogy tájékozódása szerint a Móra Ferenc Általános Iskolába 1 hátrányos és 35 halmozottan hátrányos helyzetű mátészalkai gyermek tanul. A statisztikák furcsák, mert korábban az volt a gyakorlat, hogy az összes hátrányos gyerekek közül kivették azokat, akik halmozottan hátrányos helyzetűek. A legutóbbi statisztikákban az a helyzet állt elő, nem akarták, hogy ugyanazon személy két helyen szerepeljen, a hátrányos helyzetű gyerek ne legyen halmozottan hátrányos helyzetűként is nyilvántartva, duplázódna ugyanazon személy. Elmondja, a Képes Géza Általános Iskolában 66 halmozottan hátrányos helyzetű gyerek van, az

előterjesztésben jelzett 26 gyerekekkel szemben. Meg van győződve róla, ha a másik iskolában is utána számolnak, hasonló arány jön ki. A hátrányos helyzetűség semmilyen előnnyel nem jár, ebből következően, a szülő mivel nem érdekelt benne, nem jár utána. Azt is tudja, hogy van iskolánként 20-25 gyerek, aki egyébként beletartozik ebbe a kategóriába, de mivel semmilyen előnye nem származik belőle, hogy erről valamilyen igazolása legyen, ezért nincs hivatalosan nyilvántartva. Szívesen megnézi az egyéb mátészalkai intézményeket is, amelyek nem állami fenntartásúak, és megvizsgálja az arányokat, meg lehet nézni, belefér-e a hivatkozott jogszabályokba.

### **DIENES BÉLA**

Az intézménye statisztikai adatszolgáltatását megnézte, és elmondja, hogy a Széchenyi István Katolikus és Német Nemzetiségű Általános Iskolába 40 halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű gyermek jár. A jegyzői határozat minden egyes gyerek esetében rendelkezésre áll. A többi iskola tekintetében nyilatkozni nem tud.

### **KATONA PÉTER**

Azt gondolja, ha az egyik iskola igazgatóhelyettese pontos számot mond, ami köszönőviszonyban nincs a statisztikával, azt tényleg jelezni kell. Véleménye szerint ez nem véletlen, hanem szándékos elkenése az adatoknak, vagy hiba, vagy hamis adat van közölve a jelentésben. Fontos, hogy olyan körülmények legyenek az iskolákban, amelyek vállalhatóak, támogatja Oláh András képviselőtársa felvetését, írásban jelezni kell az eltérést.

### **TORMA TAMÁS ATTILA**

Elmondja, hogy az előterjesztés az adott település körzetébe lakó diákokra vonatkozik. A Széchenyi István Általános Iskola esetében a vidékről bejáró gyerekek nincsenek feltüntetve a statisztikai adatban. A Móricz Zsigmond Általános Iskola és a Képes Géza Általános Iskola esetében is biztos van olyan gyerek, aki nem a körzetbe tartozik, azonban valamelyik kategóriába besorolást nyert, de döntően a kerületből származó diákokra vonatkozik a besorolás. Úgy gondolja valós az adat, de nem egy dologról beszélnek.

### **OLÁH ANDRÁS**

Ez az adat biztosan torzított adat, a tankerület mindenki számára szívesen megadja ezeket az információkat, hiszen minden oktatási intézmény feltöltötte a KIR statisztikai oldalára. Van, akinek van hozzáférése, akinek pedig nincs, kérje olyan személytől, akinek van. Ha valaki hozzá akar jutni az adatokhoz, ő is szívesen segít.



### **KÖVENDY ZSOLT**

Az a kérdése, hogy van-e itt olyan, aki ezeknek a számoknak a valóságtartalmát meg tudja világítani, és meg tudja győzni róla a testületet, hogy megfelelnek a valóságnak. Azt gondolja az Oláh András képviselőtársa által feltárt hibás adatok alapján, hogy testületi döntést hozni nem jogszerű, tisztázni kell az adatok valóságtartalmát.

### **DR. TAKÁCS CSABA**

Elmondja, hogy az arra hivatott állami szervtől kapta a megkeresést az önkormányzat. Úgy gondolja, hogy a képviselő-testület vitathatja valós-e az adat, azonban ő azt tudja mondani, hogy a javaslat teljesen azonos az elmúlt évben meghatározott körzetekkel, amely meghatározott folyamatban, meghatározott információkon alapult. Okkal és joggal feltételezi, hogy a Kormányhivatal úgy járt el, hogy a szükséges információkat megkérte az intézmények fenntartójától, azaz a Klebersberg Központ Mátészalkai Tankerületétől. Ha ebben az adott intézmény problémát vél felfedezni, azt javasolja, hogy a tankerület fenntartójához forduljon a képviselő-testület. A KLIK létrejöttével az intézmény szakmai munkájával kapcsolatosan sincs már az önkormányzatnak hatásköre, és 2017. január 1-jétől már az üzemeltetéssel kapcsolatban sem. A testületnek a körzetek kialakításával kapcsolatosan kell véleményt alkotnia, nem a hátrányos helyzetű tanulók létszámáról, amely egy számítási alapot jelent, ezzel kapcsolatban Oláh András képviselő úr megfogalmazta aggályait, mivel ebben az iskolában tanít, illetve vezetői feladatokat lát el. Ennek valódiságát a testület nem kifogásolja, minősíti, de a testületnek arról kell véleményt alkotnia, hogy a körzeti felosztást tudomásul veszi, vagy sem. A testületnek csak a két Mátészalkán működő állami fenntartású iskola vonatkozásában van véleményezési joga, más intézmények tekintetében nincs, és jogszabály az önkormányzati fenntartási időszakában, ezt a kérdéskört külön szabályozta. Elhiszi a Járási Hivatal és a Kormányhivatal adatait, és elhiszi azt is, amit Oláh András képviselő úr fogalmazott meg a Képes Géza Általános Iskola vonatkozásában, de ezt a problémát testületi ülésen érdemben hatáskörrel megtárgyalni, eldönteni, a testületnek nem áll módjában, mivel már nem fenntartó az önkormányzat. A körzeti beosztás meghatározásában a testületnek véleményt kell alkotnia, hogy a felsorolást megfelelőnek látja-e, a testület feladata és hatásköre a jelenlegi köznevelési rendszerben e döntésre vonatkozik.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Kérdése, hogy a halmozottan hátrányos helyzetű diákok létszáma befolyásolja-e a döntést.

### **DR. TAKÁCS CSABA**

Befolyásolja, de ez a két iskola viszonylatában jelent változtatási szándékot a körzethatár vonatkozásában. Az előterjesztésből, illetve a tájékoztatóból kitűnik, hogy az elmúlt évekhez képest a körzetek kialakításában érdemi változás gyakorlatilag nem történt, ezért változatlanul a korábbi területi beosztást, kötelező beiskolázási körzeteket javasolja a Kormányhivatal megállapítani.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Mivel 2017. február 15. a határidő, addig biztosan fog a testület tárgyalni. Úgy gondolja, hogy pontosítani szükséges az adatokat, amelyek kapcsán új adatokat fog a Kormányhivatal bekérni az intézményektől.

### **SZABÓ ATTILA**

Több évvel ezelőtt kezdődött ez a folyamat, a körzethatárok megváltoztatásával sokkal nagyobb teher hárult a két önkormányzati intézményre, a halmozottan hátrányos, illetve hátrányos helyzetű gyerekek tekintetében. Oláh András képviselőtársa arra akarta felhívni a figyelmet, hogy ezekbe az intézményekbe a Járási Hivatal által megállapított számoktól eltérően, jóval többen járnak. Az utcanevek és a beiskolázási körzetek valóban nem változtak, a létszámok azok, amelyek nem egyeznek az előterjesztésben szereplő számokkal.

### **KATONA PÉTER**

Egyetért a polgármester úr kezdő gondolataival, de érti jegyző urat is, hogy véleményezési lehetősége van a testületnek, de az is egy vélemény, hogy pontatlan adatokat tartalmaz az előterjesztés.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Nem tudja, hogy a Kormányhivatal hogyan állapította meg a számokat.

### **POTOSNÉ DR. KOVÁCS ZSUZSANNA**

Tájékoztatásul elmondja, hogy az előző évi statisztika alapján, novemberben küldte meg a Kormányhivatal számára az aktuális adatokat, pontosan név szerint kimutatva a Jegyzői Iroda. Az adatszolgáltatás novemberben történt, a Járási Hivatal pedig most küldte meg a körzetek tervezetét. Az előterjesztés véleménye szerint jogszerű, 90%-a be lett emelve annak, amit a Kormányhivatal megírt jogszabályokkal, konkrét statisztikai adatokkal. A felsorolást kell figyelembe venni, hogy milyen utcák tartoznak a két iskolához. Amennyiben például időközben olyan jelentős változások történtek volna, mint egy új utca nyitása, jelezni kellene a kormányhivatal felé. Hangsúlyozza, hogy novemberben közölt statisztikai adatokról van szó, a Járási Hivatal pedig január 15-ig köteles megküldeni a

testületnek a körzetkialakítást, február 15-ig pedig adott számok és adott utcanévek alapján kell a testületnek véleményt alkotni.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Megállapítja, ha a Móricz Zsigmond iskolában a hátrányos helyzetű tanulók száma 40 lenne, attól még a körzet nem változna.

### **DIENES BÉLA**

Úgy gondolja, nyugodtan dönthet a testület az előterjesztésről, mert azt kell véleményezni, hogy ezek az utcák megfelelnek-e a két állami iskola beiskolázási körzetének. A körzetnél azt kell figyelembe venni, hogy közel legyen az iskolához az utca, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek száma arányos legyen. A testület akkor tehet észrevételt, ha az egyik iskolában 70 hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanuló lenne, a másik iskolában meg csak 2, mert így valószínű, hogy olyan utcák kerültek az egyik iskola körzetéhez, ahol nagyon sok a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanuló. Jelen esetben, az egyik iskolában 28, a másikban 26 gyerek van, tehát arányosan vannak elosztva. Az más kérdés, hogy a képviselőkben kétség merül fel az adatok miatt, amelyet a Kormányhivatal adott ki. A testületnek arról kell dönteni, hogy az utcák megfelelnek-e az iskolák beiskolázási körzetének, arról pedig úgy gondolja látható, hogy megfelel.

### **OLÁH ANDRÁS**

Fenntartja, hogy a szám adatok nem valósak, novemberi adatokat bárki bármikor megszerezhet, hiszen minden intézmény eljuttatta a KIR statisztikai honlapjára. Akinek van hozzáférése ehhez, megtekintheti. Az intézmények október 1-jei állapotokat tükröző adatokat töltöttek fel, melyek novemberben olvashatóak a honlapon. A számok mégsem jók, akár aránytalanság is lehet, nem tudja a többi intézmény adatát, csak a Képes Géza Általános Iskolához van hozzáférése. Az biztos, hogy az egyik adat jelentősen különbözik attól, mint ami a valóságos.

### **KATONA PÉTER**

Csatlakozik Oláh András képviselőtársához. Az előbb elhangzott, hogy jók az adatok, mert kiegyenlítették az arányok, azonban pont ezek az adatok azok, amelyekben nem biztos a testület. Csak azért, mert a Kormányhivatal adta ki az adatokat, nem biztos, hogy elhiszi, pláne úgy, hogy Oláh András képviselőtársa a szöges ellentétét állítja, nagyságrendi különbséggel, számára képviselőtársa szava hitelesebb. Kéri, hogy a testület gondolja végig, vélhetően hamis adatok alapján megállapítani azt, hogy arányos-e az elosztás, nem lehet. Valószínűsíti, hogy nagyjából egyenlő arányban vannak a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek.

Nagyságrendi eltérés van, akár tavalyi adatok is lehetnek ezek, de nem gondolja, hogy megduplázódott a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek létszáma. Ha mégis, akkor az idei évfolyam csak hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyerekekből áll.

### **TORMA TAMÁS ATTILA**

Elmondja, hogy az előterjesztés alapján a működési körzetek fel vannak sorolva. Elképzelhetőnek tartja, hogy a feltüntetett 26 fő az ezekből az utcákból odajáró gyerekekre vonatkozik. Ettől függetlenül hiába van 60 hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyerek az iskolában, a 26 és a tényleges adat között az eltérés jelentős. Lehet, hogy nem azokból az utcákból kerültek ki ezek a gyerekek, ahol a beiskolázási körzete van az intézménynek. Lehet az is, hogy a Móricz Iskola esetében feltüntetett 28 gyerek a beiskolázási körzetből származó gyerekek létszámát jelenti, ettől függetlenül, a Képes Géza iskola esetében nem 26 fő a 2H vagy 3H-s gyerek, hanem körülbelül 60 gyerek van. Álláspontja szerint az adatok megfelelnek a valóságnak, csak a többi gyerek, aki az intézménybe jár, nem a beiskolázási körzetből van az intézményben.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Úgy véli Szabó Attila igazgató úrtól kell megkérdezni, hogy a vidéki, bár valószínűleg hátrányos helyzetű gyerek, szerepelhetnek-e a kimutatásban.

### **DIENES BÉLA**

Idézi a köznevelési törvény 50. § (8) bekezdésének egy részét: „A köznevelési feladatokat ellátó hatóság meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a köznevelési feladatot ellátó hatóságnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét, és az illetékes tankerületi központ egyetértését.” Tehát a testület véleményt mond, melyhez a Tankerületi Központ egyetértése is kell. „Ha az illetékes tankerületi központ nem ért egyet a köznevelési feladatot ellátó hatóság döntésével, illetve a köznevelési feladatot ellátó hatóság megkeresése kézhezvételét követő 15 napon belül az egyetértés tárgyában nem nyilatkozik, az oktatásért felelős miniszter állapítja meg a felvételi körzethatárokat. A testület véleményt mond, ha ezzel a Tankerületi Központ nem ért egyet, mert úgy látja, hogy az arány nem valós, vagy nem igaz, megkeresi a Kormányhivatalt. Ha a Kormányhivatal 15 napon belül nem válaszol, vagy érdemben nem nyilatkozik, akkor a miniszter jelöli ki a körzethatárokat. Nem egyetértésről, hanem véleményről van szó.

### **OLÁH ANDRÁS**

Kollégái segítőkészségének köszönhetően van naprakész adata arról, hogy a Képes Iskolában a megjelölt utcákból ebben a pillanatban 59 mátészalkai hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanuló van.

### **KATONA PÉTER**

Véleménye szerint az adatok tükrében tényleg felül kell vizsgálni azokat, pontatlan adatokról ne szavazzon a testület. Kéri, hogy alakítsa ki a testület azt a véleményt, hogy nem tudta eldönteni, mert nem voltak megfelelőek az adatok. Amennyiben a miniszter jelöli ki a körzeteket, akkor jelölje ki annak tudatában, hogy a helyi képviselő-testület az adatokat megkérdőjelezte.

### **SZABÓ ATTILA**

Elmondja, hogy az adatok a Móricz Iskola esetében is hasonlóak, amelyeket Oláh András igazgató helyettes úr mondott, kb. hatvan hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanuló jár az iskolába. Nem tudja, hogy a 26 főt hogyan számolta a Járási Hivatal, talán ezek azok a tanulók, akik a körzeten belül vannak, vagy pedig azok a tanulók, akik más utcából járnak oda, mert a program miatt lehetséges, hogy nem a felvételi körzetről kerültek az iskolába, ettől még lehet hátrányos helyzetű, ugyanez az eset a másik iskola vonatkozásában fordítva is előfordulhat.

### **DR. TAKÁCS CSABA**

Ahogy aljegyző asszony említette, ezek előző évi statisztikai információból keletkeztek az adatok. Képviselő úr, mint igazgató, jelezte, hogy azonosak az arányszámok. Benne az a kérdés merül fel, hogy mi alapján mondja azt a testület, hogy egy arra hivatott hatóság, a Kormányhivatal adatai valótlanak, és az a testület véleménye, hogy nem fogadja el a mátészalkai beiskolázási körzeteket. Probléma a beiskolázási körzetek utcáira vonatkozóan nincs, hanem arról van szó, hogy nem annyi a gyermekek létszáma. Még egyszer mondja, elhiszi, de ugyanakkor köztisztviselőként el kell hinnie a Kormányhivataltól érkezett adatokat is. Nincs joga egy hatóság hivatalos tájékoztatását és levelét kétségbe vonja. Ha egy intézmény kétségbe vonja az adatokat, hogy a létszám nem egyezik, illetve tudomására jut, hogy a hatóságnak ilyen információja van, akkor az intézménynek jeleznie kell a fenntartóján keresztül ezen hatóság irányába, hogy az adatok nem pontosak. A képviselő-testület véleményalkotása gyakorlatilag mindegy, a beiskolázási körzet meghatározásában a tankerületnek van érdemi szava, az ő egyetértése nélkül nem hirdethető és nem állapítható meg, egyeztetéseket kell kezdeményezni. Ha a körzeteken nincs változtatási szándék a képviselő-testület részéről, akkor minden további nélkül el lehet fogadni, attól függetlenül, hogy mennyi, vagy

vitatható a gyermekek létszáma, különös tekintettel arra, hogy másik intézmény részéről inkább az nyer megerősítést, hogyha a létszám nem is pontos, de arányaiban gyakorlatilag megegyezik a két intézmény viszonylatában. Vagy úgy is dönthet a képviselő-testület, hogy nem fogadja el, mert a létszámok a testület meglátása szerint valótlán adatok.

#### **POTOSNÉ DR. KOVÁCS ZSUZSANNA**

Hangsúlyozza, hogy ezeket a létszámadatokat az önkormányzat adta meg. Összesen 194 hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerek van. Hangsúlyozza, hogy a levél, amelyben az állásfoglalást kérték, hátrányos helyzetű gyerekekről szól. Az általános iskoláknál megírta az önkormányzat a létszámot, a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek tekintetében pedig összlétszámot közölt, megbontva, hogy ebből mennyi a hátrányos helyzetű gyerek. Az előterjesztés nem külön a hátrányos és a halmozottan hátrányos, hanem a hátrányos helyzetű gyerekekről szól, amiről statisztikai adatot kért a Járási Hivatal. A jegyzői nyilvántartásban ezek az adatok álltak rendelkezésre novemberben.

#### **DR. TAKÁCS CSABA**

Megerősíti aljegyző asszony által elmondottakat. Ezek az információk az önkormányzattól érkeztek a Járási Hivatalhoz, jegyzői határozaton alapulva. Hogy az intézmény saját nyilvántartása alapján milyen számokban tartja nyilván, az változhat, de a kiindulási alap mindenképpen az önkormányzattól származó kiinduló alap.

#### **DR. HANUSI PÉTER**

Indítványozza, hogy ezt az előterjesztést vegye le a testület napirendről, úgy gondolja február 15-i határidőig meg tudják majd újra tárgyalni a kérdést.

#### **DR. TAKÁCS CSABA**

A képviselő-testület véleménye nem ügödöntő. Kérdezi, hogy magában a beiskolázási körzetben meghatározott utcák meghatározásában látnak-e valamilyen problémát, mert a véleménykialakítás erre irányul az intézmények vonatkozásában.

#### **OLÁH ANDRÁS**

Úgy gondolja, ha más számok jönnek ki, lehet belőle probléma a körzetek kialakításánál, de ha nem tudja a testület a számokat, akkor nincs.

#### **KÖVENDY ZSOLT**

Támogatja polgármester úr szavait. Véleménye szerint a képviselő-testület hamis adatokon alapuló számításokat nem fogadhat el. Azt gondolja, hogy

a Kormányhivatal az októberi statisztikai adatokhoz hozzáfér. Az önkormányzatnak is az intézmények szolgáltatták az adatokat. Igaz, hogy a hátrányos helyzetről a jegyző határozata dönt, de ennek adatait az iskolák tartják nyilván a bemutatott dokumentumok alapján, ezeket közlik és rögzítik minden évben a KIR rendszerben. Álláspontja szerint fel lehet hívni a Kormányhivatal figyelmét a problémára. Szomorúan látja, hogy a képviselő-testületek hatásköre nem ügydöntő több kérdésben, ahogyan jegyző úr is mondta, a Kormányhivatal is tévedhet, a két igazgató kolléga jó szándékból mondta el álláspontját. Kéri, hogy tisztázzák az adatokat, és azután döntsön csak a testület az előterjesztésről.

### **DR. TAKÁCS CSABA**

Nem hiszi, hogy egy hatóságtól, Kormányhivataltól kiadott levél és tájékoztatás hamis lenne, a tévedés lehetőségét is figyelembe véve. A testületnek a beiskolázási körzetekről kell véleményt alkotnia, viszont teljesen másról, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számáról folyik a vita. Ettől függetlenül a beiskolázási körzetek megváltoztatása azonban fel sem merült, pedig az érdemi véleményalkotás a körzetekre vonatkozik. Felhívja a testület figyelmét, hogy a számok hatósági adatok, információkon, határozatokon alapulnak, és a testületnek nem az intézmények véleménye alapján, hanem a Kormányhivatal megkeresése alapján kell véleményét kialakítani. Az intézmények tekintetében elmondja, ha problémát érzékelnek, akkor fenntartójukon keresztül tudják jelezni. Az oktatási intézmények vonatkozásában már nem az önkormányzat a fenntartó, de a jogszabály megoldást és lehetőséget biztosít a probléma kezelésére. A testület tanácskozhat róla, de érdemi döntést nem tud hozni.

### **TORMA TAMÁS ATTILA**

Oláh András képviselőtársa mondta, a KIR rendszerből kinyomtatott adatok alapján 73 hátrányos helyzetű gyerek van feltüntetve, és ő azt állítja, hogy 60 olyan diák van, aki a körzethatárokon belülre esik. Ha az előterjesztésben feltüntetett 26 fő a körzethatárookra vonatkozik, nem egyezik a 60 fővel. Ha 60 fő van érvényben, az viszont 15 százalékpontos eltéréssel a Móricz Zsigmond Iskola körzethatárának esetében, hasonlítási viszonyában jóval eltér, mivel 28 fő van feltüntetve, aki a körzethatárokon belül lett beiskolázva, ezt pontosan Szabó Attila igazgató úr tudhatja. Ezért jó lenne tudni, hogy melyek a valós adatok a két intézmény esetében, hány fő az, aki a körzethatárokon belül esik, és hány fő nem. Ha a Képes Géza Iskola esetében 60 fő, a Móricz Zsigmond Iskola esetén pedig 28 fő, akkor az jóval eltér a 15 százalékpontos határértéktől. Valószínű, hogy módosítani kell az utca alapján történő körzetek kialakításán, ezért azt javasolja, hogy kérje be az önkormányzat újra az adatokat, dolgozza át, és a következő testületi ülésen döntsön az előterjesztésről.

### **SZABÓ ATTILA**

Oláh András képviselőtársa hozzászólása alapján az a benyomása, mivel csak két iskolát érint a körzethatár-módosítás, képviselő úr megpróbálja módosítani a körzethatárokat, abban bízva, hogy a Móricz Iskolában csak 28 hátrányos és halmozottan hátrányos tanuló van. A számot azért nem mondja meg pontosan, mert nem tartozik a tárgyhoz, ha kell, adatot szolgáltat, de megnyugtatja képviselőtársát, hogy ez a körzethatárokat nem fogja módosítani.

### **OLÁH ANDRÁS**

Csupán a számok hitelességét kérdőjelezte meg, semmi mást nem mondott.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Úgy gondolja az a helyes, ha valós adatok alapján hoz döntést a testület. Jogászként megérti, amit jegyző úr mond, hogy ez csak véleményezés. Ettől függetlenül, ha eltérés van a létszámokban, azt tisztázni kell, ezért az előterjesztés napirendről történő levételét javasolja. Kéri a képviselőtestületet, hogy szavazzon az előterjesztés napirendről történő levételéről.

A képviselőtestület 9 igen, 1 nem és 2 tartózkodó szavazattal az általános iskolák kijelölt felvételi körzetei tervezetének véleményezéséről szóló előterjesztést napirendjéről levette.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Hozzáteszi, hogy a tankerület felé jelezni fogja a kérdést, és tisztázni fogják a számok közötti különbséget. Az önkormányzatnak nincs joga sem a Járási Hivataltól, sem az iskoláktól adatokat bekérni. Kéri, hogy az érintettek a saját intézményükön keresztül tisztázzák a különbségeket. A jegyzői határozatok száma természetesen változatlan marad, mert azok a jogszabályok alapján kerültek kiadásra. Tisztázni kell az iskolákkal, az adatokkal kapcsolatos értelmezésüket, mert az önkormányzat önmagában nem léphet előre az ügyben, az iskolák közreműködése szükséges az adatok tisztázásához.

**Tárgy (9. tsp): Előterjesztés a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. Alapító Okiratának módosításáról**

**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

### **DR. HANUSI PÉTER**

Elmondja, hogy az előterjesztés kiegészítésként került az ülés napirendjére, bizottságok nem tárgyalták azt. Felkéri Potosné Dr. Kovács Zsuzsanna aljegyző asszonyt, hogy adjon rövid tájékoztatást az előterjesztésről.



**POTOSNÉ DR. KOVÁCS ZSUZSANNA**

Elmondja, hogy a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. Alapító Okiratának a módosítása kapcsán technikai jellegű döntésre van szükség. Az előterjesztés részletesen felsorolja azokat a képviselő-testületi döntéseket, amelyek az Alapító Okiratban még nem kerültek átvezetésre. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot tartalmazza az előterjesztés.

A napirendhez kérdés, hozzászólás, módosító indítvány nem volt.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ - TESTÜLETÉNEK  
13/2017. (I.26.) Kt. számú**

**H A T Á R O Z A T A**

**Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. Alapító Okiratának  
módosításáról**

**A Képviselő-testület**

- 1./ A Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft.-nek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseivel összhangban történő továbbműködéséről dönt.
- 2./ A Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. Alapító Okiratának módosítását a határozat 1. sz. melléklete szerinti, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát a határozat 2. sz. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 3./ Felhatalmazza Dr. Hanusi Péter polgármestert a határozat 1. sz. 2. sz. mellékletei szerinti Alapító Okiratot módosító okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására, továbbá valamennyi a cégeljárásban szükséges jognyilatkozat megtételére.

Határidő: 2017. azonnal

Felelős: Dr. Hanusi Péter polgármester

## ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Cg.15-09-062288. cégjegyzékszám alatt nyilvántartott Mátészalkai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság alapítója, Mátészalka Város Képviselő-testülete 35/2016. (III. 31.) Kt. számú, 54/2016. (V. 05.) Kt. számú, 161/2016. (XII. 09.) számú határozatainak megfelelően a cég alapító okiratát alulírott napon és helyen az alábbiak szerint

### **m ó d o s í t j a:**

*Az alapító okirat 7. pontja az alábbiak szerint módosul:*

#### 7./ A tag üzletrésznének átruházása, bevonása, felosztása:

*A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.*

#### Az egyszemélyes társaság működése:

*Az egyszemélyes társaság saját üzletrészt nem szerzheti meg.*

*Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.*

*Az alapító okirat 8. pontjának első bekezdése az alábbiak szerint módosul:*

#### 8./ Az ügyvezető:

*A társaság ügyvezetését Dankó Attila (                          an.:                          )  
szám alatti lakos ügyvezető látja el, akinek ügyvezetői megbízatása  
Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete 161/2016. (XII. 09.) Kt. számú  
határozata alapján 2017. január 01. napjától 2021. december 31. napjáig tart.*

*Az alapító okirat 10. pontjának harmadik és negyedik bekezdése az alábbiak szerint módosul:*

#### A felügyelőbizottság tagjai:

*Dienes Béla (*

*,*

*Szamosi István Gyuláné*

*Katona Péter*

*A felügyelőbizottsági tagok megbízatása 2016. április 01. napjától 2019. március 31. napjáig tart.*

*Az alapító okirat 11. pontjának második és harmadik bekezdése az alábbiak szerint módosul:*

*A társaság könyvvizsgálója:*

*PV AUDITOR Kft.  
4400 Nyíregyháza, Kandó Kálmán u. 12. sz.  
Cg.: 15-09-065085.  
adószám: 11651394-3-15.  
képviselő: Varga János könyvvizsgáló  
születési hely, idő:  
anyja neve: .  
lakcím:  
kamarai igazolvány száma: 002059.*

*A könyvvizsgáló megbízatása 2016. május 05. napjától 2019. május 31. napjáig tart.*

*Az alapító okirat 16. pontja az alábbiak szerint módosul:*

*16./ Záró rendelkezések:*

*Az alapító kiköti, hogy jelen szerződésből eredő jogvitájuk esetén aláveti magát a Mátészalkai Járásbíróság kizárólagos illetékességének, kivéve azon kérdéseket, amelyeket a Polgári Törvénykönyv a Törvényszék hatáskörébe utal.*

*A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.*

*Az alapító okirat további rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.*

*Mátészalka, 2017. január 23.*

.....  
Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete

*Az okiratot készítettem és ellenjegyztem Mátészalkán, 2017. január 23. napján:*

*dr. Hauser Tibor ügyvéd*

## ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA

Az alapító okirat aláírója a *2013. évi V. tv. (továbbiakban Ptk.)* rendelkezései alapján a korábbi cégállapotokat rendező egységes szerkezetű alapító okirat tartalmát Mátészalka Város Képviselő-testületének 35/2016. (III. 31.) és 54/2016. (V. 05.) Kt. számú határozatai alapján eszközölt módosítások folytán az alábbiak szerint határozza meg, és foglalja egységes szerkezetbe:

Létesítő okirat kelte: 1993. október 01.

Módosítások: 1999. március 10.  
2003. október 01.  
2005. december 22.  
2006. január 24.  
2006. július 13.  
2007. június 25.  
2008. április 28.  
2009. január 28.  
2009. július 25.  
2011. március 21.  
2011. november 19.  
2012. január 12.  
2012. június 28.  
2017. január 23.

*A társasági szerződésben félkövér dőlt megjelöléssel kerültek kiemelésre azon pontok, amelyek 2017. január 23. napján módosításra kerültek.*

### I.

#### A TÁRSASÁG ALAPÍTÁSA

1./ A társaság neve: Mátészalkai Távhőszolgáltató  
Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített neve: SZALKATÁVHŐ Kft

2./ A társaság székhelye: 4700 Mátészalka, Munkácsy u. 17.  
KSH-száma: 11247269-4030-123-15.  
TB-törzsszáma: 132556-4.  
Kamarai azonosító jele: T-1947-15.  
Adószáma: 11247269-2-15.

3./ A társaság tagjainak neve, címe:  
Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
4700 Mátészalka, Hősök tere 9.

4./ A társaság tevékenységi körei:

Az alábbiakban felsorolt tevékenységi körök nem tartalmazzák a külön jogszabályban engedélyhez kötött, a kizárólag állami tevékenység körébe tartozó és a koncesszió alapján gyakorolható tevékenységeket.

A képesítéshez kötött tevékenységeket – ha jogszabály kivételt nem tesz – a társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagja, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek megfelel.

Főtevékenység :

35.30'08 Gőzellátás, légkondicionálás

- 01.19'08 Egyéb, nem évelő növény termesztése
- 01.29'08 Egyéb évelő növény termesztése
- 01.30'08 Növényi szaporítóanyag termesztése
- 01.61'08 Növénytermesztési szolgáltatás
- 25.21'08 Központi fűtési kazán, radiátor gyártása
- 25.99'08 M.n.s. egyéb fémfeldolgozási termék gyártása
- 23.61'08 Építési betontermék gyártása
- 27.11'08 Villamos motor, áramfejlesztő gyártása
- 28.12'08 Hidraulikus, pneumatikus berendezés gyártása
- 28.13'08 Egyéb szivattyú, kompresszor gyártása
- 28.14'08 Csap, szelep gyártása
- 28.25'08 Nem háztartási hűtő, légállapot - szabályozó gyártása
- 28.29'08 M.n.s. egyéb általános rendeltetésű gép gyártása
- 28.99'08 M.n.s. egyéb speciális gép gyártása
- 33.12'08 Ipari gép, berendezés javítása
- 33.14'08 Ipari villamos gép, berendezés javítása
- 33.20'08 Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
- 38.11'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 38.21'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 38.32'08 Hulladék újrahasznosítása
- 39.00'08 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
- 42.21'08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
- 42.99'08 Egyéb m.n.s. építés
- 43.11'08 Bontás
- 43.12'08 Építési terület előkészítése
- 43.21'08 Villanyszerelés
- 43.22'08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
- 43.29'08 Egyéb épületgépészeti szerelés
- 43.31'08 Vakolás
- 43.32'08 Épületasztalos-szerkezet szerelése
- 43.33'08 Padló-, falburkolás
- 43.34'08 Festés, üvegezés
- 43.39'08 Egyéb befejező építés m.n.s.
- 43.91'08 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
- 43.99'08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
- 45.20'08 Gépjárműjavítás,- karbantartás

49.41'08 Közúti áruszállítás  
52.21'08 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás  
63.99'08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás  
68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
68.32'08 Ingatlankezelés  
71.12'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás  
74.90'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
77.32'08 Építőipari gép kölcsönzése  
77.39'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése  
77.40'08 Immateriális javak kölcsönzése  
78.10'08 Munkaközvetítés  
78.20'08 Munkaerőkölcsönzés  
78.30'08 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás  
81.10'08 Építményüzemeltetés  
81.21'08 Általános épülettakarítás  
81.22'08 Egyéb épület-, ipari takarítás  
81.29'08 Egyéb takarítás  
81.30'08 Zöldterület-kezelés  
82.30'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
82.99'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás  
85.51'08 Sport, szabadidős képzés  
93.11'08 Sportlétesítmény működtetése  
93.29'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység  
96.09'08 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

#### 5./ A társaság törzstőkéje:

A társaság törzstőkéje (jegyzett tőkéje) 100.000.000 Ft, azaz: Egyszázmillió forint, amely 8.670.000 Ft, azaz: Nyolcmillió-hatszázhetvenezer forint pénzbeli betétből, 91.330.000 Ft, azaz: Kilencvenegymillió-háromszázharmincezer forint nem pénzbeli betétből áll.

A társaság vagyonát képezi a törzstőkén felüli vagyónként tőketartalék 2.620.000 Ft, azaz: Kettőmillió-hatszázhúszezer forint értékben, eredménytartalék 220.000 Ft, azaz: Kettőszázhúszezer forint értékben.

Az alapító, Mátészalka Város Képviselőtestülete az 1993. 10. 01-jén kelt alapító okirat aláírásával igazolta, hogy a készpénzbetétet és a nem pénzbeli betétet, - melyet az eredeti társasági szerződéshez mellékelte a apportlista tartalmaz - az alapító okirat aláírásával egyidejűleg a társaság tulajdonába adta a vagyonmérleg, illetve szétválási szerződés szerint. A társaság a törzstőke fedezéséhez szükséges vagyonából - a törzstőke leszállításának esetét kivéve - az alapító részére kifizetést nem teljesíthet.

Az üzletrész csak átruházás vagy jogutódlás esetén osztható fel az alapító döntésének megfelelően. Az üzletrész felosztása során a legkisebb üzletrészre vonatkozó törvényi előírást alkalmazni kell.

A társaság, mint egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság, üzletrészt nem szerezhetsz és nem vonhat be.

Az alapító a törzstőke felemeléséről az alábbi módon határozhat:

- új törzsbetétek befizetésével,
- törzstőkén felüli vagyon terhére.

Amennyiben a törzstőke felemelésére új törzstőke befizetésével kerül sor és az új törzsbetétet kívülállók szerzik meg, a megszerzéstől számított 15 napon belül társasági szerződést kell kötni.

## II.

### DÖNTÉS A TÁRSASÁG ÜGYEIBEN

6./ A taggyűlés hatáskörét az alapító gyakorolja, a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben az alapító döntését kell kérni. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben az ügyvezető köteles az alapító döntését kérni:

- a mérleg megállapítása, a nyereség felosztása,
- a törzstőke felemelése,
- az ügyvezető megbízása, visszahívás, díjazásának megállapítása, a munkáltatói jogok gyakorlása az ügyvezető fölött,
- a könyvvizsgáló megbízása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- olyan szerződés jóváhagyása, melynek értéke a törzstőke 1/10-ét meghaladja,
- olyan szerződés jóváhagyása, melyet a társaság ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával köt, kivéve, ha a szerződés megkötése a társaság szokásos tevékenységi körébe tartozik,
- a cégbejegyzést megelőzően a társaság nevében kötött szerződések jóváhagyása,
- az ügyvezető ellen kártérítési igény érvényesítése, intézkedés az ügyvezető ellen indított perben a társaság képviselétéről,
- a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának, szétválásának elhatározása,
- döntés az üzletrészek átruházásáról,
- az alapító okirat módosítása,
- új társaság alapítása,
- döntés már működő társaságba tagként történő belépésről,
- a társaság érdekelttségbe tartozó más társaságnál tőkeemelés, tőkeleszállítás elhatározása,
- ingatlan megszerzése, elidegenítése és megterhelése,
- döntés értékpapír kibocsátásáról, a társaság által kibocsátott értékpapír értékesítéséről, tőzsdei bevezetéséről, visszavásárlásáról,
- döntés 1 évnél hosszabb futamidejű hitelek felvételéről, ezzel kapcsolatban a társaság vagyონának megterheléséről,
- szellemi alkotás, iparjogvédelem megszerzése, átruházása, megterhelése, licencre adása, apportálása,
- az alapító okiratban foglalt kötelezettségeinek növelése.

#### 7./ A tag üzletrészeinek átruházása, bevonása, felosztása:

*A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.*

#### Az egyszemélyes társaság működése:

*Az egyszemélyes társaság saját üzletrészt nem szerzheti meg.*

*Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.*

### 8./ Az ügyvezető:

A társaság ügyvezetését Dankó Attila (..... an.: .....).  
..... szám alatti lakos ügyvezető látja el, akinek ügyvezetői megbízatása Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete 161/2016. (XII. 09.) Kt. számú határozata alapján 2017. január 01. napjától 2021. december 31. napjáig tart.

Nevezett jogosult az ügyintézésre és képviselőre. Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt. Az ügyvezető önállóan, egy személyben jogosult a társaság képviselőjére. A cégjegyzés akként történik, hogy az előre írt, előnyomott vagy előnyomtatott cég-név alá az ügyvezető önállóan, egy személyben írja a teljes nevét hiteles cég alá-írási nyilatkozata szerint.

A társaság dolgozói tekintetében a munkáltatói jogokat Dankó Attila ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezető feladatát külön megállapodás alapján végzi, és az e tevékenységért járó díjazás mértékét az alapító külön határozatban állapítja meg.

### 9./ Az ügyvezető főbb kötelességei:

- A társaság munkaszervezetének kialakítása, irányítása,
- munkáltatói jogok gyakorlása a társaság alkalmazottai felett,
- az alapító döntésének kérése az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben,
- az alapító döntésének előkészítése,
- az alapító döntéseire vonatkozó határozattervezetek előkészítése,
- az éves terv előirányzatainak elkészítése és előterjesztése,
- a mérleg, vagyonkimutatás elkészítése és előterjesztése,
- üzleti könyvek szabályszerű vezetése,
- a határozatok könyvének vezetése,
- intézkedés a Cégbíróság felé a jogszabályokban előírt esetekben,
- intézkedés a taggyűlés által hozott határozatok végrehajtásáról,
- a gazdálkodás s működés feltételeinek biztosítása,
- jelen alapító okiratban és a munkaszerződésben meghatározott egyéb feladatok.

Az ügyvezető köteles az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni.

Az ügyvezető kötelezettsége megszegésével a társaságnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.

Az ügyvezető az alapító hozzájárulása nélkül

- a társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,
- nem lehet korlátlanul felelős tagja a társaságéhoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,
- nem lehet tisztségviselő a társaságéhoz hasonló tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

### 10./ Felügyelőbizottság:



A társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából a társaságnál három tagú felügyelőbizottság működik.

A felügyelőbizottság tagjait az alapító 3 év időtartamra választja.

A felügyelőbizottság ellenőrzi a társaság ügyvezetését. A felügyelőbizottság a vezető tisztségviselőktől, illetve a társaság vezető állású munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság könyveit, és iratait megvizsgálhatja.

A felügyelőbizottság köteles megvizsgálni az alapító képviselő-testületi ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az alapító hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

A Számviteli tv. szerinti beszámolóról, és az adózott eredmény felhasználásáról az alapító csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

Ha a felügyelőbizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társasági szerződésbe, illetve az alapító határozatába ütközik, vagy egyébként sérti a társaság, vagy maga az alapító érdekeit, kezdeményezi az alapító képviselő-testületének összehívását.

A felügyelőbizottság tagjai a cég ügyeit érintően az alapító képviselő-testületi ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt.

Az ügyvezető a felügyelőbizottság előzetes jóváhagyásával köthet olyan szerződést, amely értékhatára eléri a 2.000.000 Ft-ot, és a társaság törzstőkéjének 1/10-ét nem haladja meg.

A felügyelőbizottság testületként jár el, tagjai sorából elnököt választ. A felügyelőbizottság határozatképes, ha ülésén valamennyi tagja jelen van.

A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelőbizottság tagját e minőségében a társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze, és vezeti. Az ülés összehívását – az ok, és a cél megjelölésével - a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelőbizottság ülésén részt vehet az ügyvezető, és a könyvvizsgáló, akiket az ülésre meg kell hívni.

A felügyelőbizottság egyebekben maga állapítja meg ügyrendjét, amelyet a taggyűlés hagy jóvá.

Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma a társasági szerződésben meghatározott létszám alá csökken, vagy összehívása egyéb akadályba ütközik, a társaság ügyvezetése a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles tájékoztatni az alapítót.

A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.

Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze. A felügyelőbizottság a társaság költségére ellenőrzési feladatai ellátása érdekében független szakértő (ke)-t is bevonhat az ellenőrzési munkába.

A felügyelőbizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a gazdasági társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

#### A felügyelőbizottság tagjai:

*Dienes Béla*

*Szamosi István Gyuláné*

*Katona Péter*

*A felügyelőbizottsági tagok megbízatása 2016. április 01. napjától 2019. március 31. napjáig tart.*

11./ A könyvvizsgáló:

Az ügyvezetés ellenőrzését a könyvvizsgáló végzi. A könyvvizsgáló betekinthez a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőtől és a társaság dolgozóitól felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, bankszámláját, szerződéseit megvizsgálhatja.

A könyvvizsgáló jelentése nélkül az alapító a mérleg elfogadásáról nem határozhat.

A könyvvizsgálót az alapító választja.

A társaság könyvvizsgálója:

**PV AUDITOR Kft.**

4400 Nyíregyháza, Kandó Kálmán u. 12. sz.

Cg.: 15-09-065085.

adószám: 11651394-3-15.

képviselő: Varga János könyvvizsgáló

születési hely, idő:

anyja neve:

lakcím:

kamarai igazolvány száma: 002059.

*A könyvvizsgáló megbízatása 2016. május 05. napjától 2019. május 31. napjáig tart.*

Ha a könyvvizsgáló tudomást szerez a társaság vagyonának várható, jelentős csökkenéséről vagy olyan tényről, amely az ügyvezető felelősségét vonja maga után, erről köteles az alapító döntését kérni.

12./ A társasági szerződés módosítása:

Az alapító okirat módosításához az alapító minősített többségű határozata szükséges.

A tagok a társasági szerződésben foglalt kötelezettségeinek növeléséhez, új kötelezettségek megállapításához, illetve az alapító külön jogainak csorbításához az alapító képviselőtestülete egyhangú határozatára van szükség.

13./ A társaság üzleti éve:

A társaság üzleti éve minden év január 1. napjával kezdődik és december 31-én végződik.

14./ A törzstőke felemelése, illetve leszállítása:

Az alapító a törzstőke felemeléséről az alábbi módokon határozhat:

- új törzsbetétek befizetésével
- törzstőkén felüli vagyon terhére.

Amennyiben a törzstőke felemelésére új törzstőke befizetésével kerül sor és az új törzsbetétet kívülálló szerzik meg, a megszerzésétől számított 15 napon belül társasági szerződést kell kötni.

15./ A társaság megszűnése:

A társaság határozatlan időre alakul.

A társaság megszűnéséhez az alapító képviselőtestületének egyhangú határozata szükséges.

16./ Záró rendelkezések:

*Az alapító kiköti, hogy jelen szerződésből eredő jogvitájuk esetén aláveti magát a Mátészalkai Járásbíróság kizárólagos illetékességének, kivéve azon kérdéseket, amelyeket a Polgári Törvénykönyv a Törvényszék hatáskörébe utal.*

*A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.*

Mátészalka, 2017. január 23.

.....  
Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete

Az okiratot készítettem és ellenjegyeztem Mátészalkán, 2017. január 23. napján és igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

dr. Hauser Tibor ügyvéd

**Tárgy (10. tsp): Előterjesztés a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról**  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

### **Bizottsági vélemények**

#### **LUKÁCS BERTALAN**

A Jogi, Ügyrendi, és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, és mind 3 határozattervezetet elfogadásra javasolja a képviselő-testület számára.

#### **DR. HANUSI PÉTER**

Köszönti az ülésen Farkas Sándort, a Mátészalka Város Román Nemzetiségi Önkormányzat elnökét, és Turgyán Sándort, a Mátészalkai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

Elmondja, hogy a munkaszervezet javasolt néhány módosítást, amelynek révén a nemzetiségi önkormányzatokat még inkább segíteni tudják, illetve belekerül a megállapodásba is, hogy a testület mindenkor munkatervéhez javaslatot tehetnek a nemzetiségek.

### **Kérdések**

#### **SZATHMÁRI LAJOS SÁNDOR**

Elmondja, hogy az együttműködési megállapodás záró rendelkezése 3. pontja szerint a nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta. Kérdése, hogy korábban, illetve jelenleg létezik-e ilyen külön megállapodás bármely nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában.

#### **DR. TAKÁCS CSABA**

Elmondja, hogy nincs és nem is volt ilyen megállapodás, egyébként a testületnek kellene azt a megállapodást is jóváhagynia.

#### **DR. HANUSI PÉTER**

Úgy gondolja, hogy a nemzetiségi önkormányzatok eddigi gazdálkodása igazolta, nem élnek vissza az önkormányzat bizalmával, és jogszerűen használják fel a kereteket, annál is inkább, mert ezt különféle hatóságok is vizsgálják.

Megadja a lehetőséget a két jelenlévő nemzetiségi önkormányzat elnökének, hogy az előterjesztés tárgyalásához hozzászóljanak. Megállapítja, hogy a nemzetiségi önkormányzatok elnökei nem kívánnak élni a hozzászólás lehetőségével.

### **TORMA TAMÁS ATTILA**

Elmondja, az együttműködési megállapodás általános rendelkezésének 3. pontjában az szerepel, hogy a teremhasználatot minden hónapban előre egyeztetni szükséges a Szalka-Víz Kft. vezetőjével, mert ingyenes teremhasználatot kell biztosítani a nemzetiségi önkormányzatoknak a rendezvényeik megtartásához. Véleménye szerint a Szalka-Víz Kft. már nem tud termet biztosítani a nemzetiségi önkormányzatoknak, mert már nincs jogosultsága a termeket használatba adni.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Elmondja, hogy az oktatási intézmények a tankerület vagyonkezelésébe kerültek, de például a Városi Sportcsarnok használatba adására a cégnek van lehetősége.

A napirendhez további kérdés, hozzászólás, módosító indítvány nem volt.

A képviselőtestület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

## **MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ - TESTÜLETÉNEK 14/2017. (I.26.) Kt. számú**

### **H A T Á R O Z A T A**

#### **Mátészalka Város Önkormányzata és a Mátészalkai Német Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodásról**

#### **A Képviselő-testület**

1./ A Mátészalka Város Önkormányzata és a Mátészalkai Német Nemzetiségi Önkormányzat közötti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodást a határozat melléklete szerint *elfogadja*.

2./ Felhatalmazza Dr. Hanusi Péter polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2017. február 15.

Felelős: Dr. Hanusi Péter polgármester

A 14/2017.(I.26.) Kt. sz. határozat melléklete

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
**ÉS A**  
**MÁTÉSZALKAI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETE KÖZÖTT**

mely létrejött az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. §. (2) bekezdés b.) pontja alapján, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(5) bekezdésére figyelemmel **Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testülete** (a továbbiakban: helyi önkormányzat) és a **Mátészalkai Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) között a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodási-pénzügyi feladatainak ellátásáról.

**I. Általános rendelkezések**

- 1) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére a Njtv. előírásai alapján a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal Mátészalka, Hősök tere 9. (a továbbiakban: Hivatal) útján igény szerint, de legalább 16 órában az önkormányzati feladat ellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát a Hivatal tanácstermében, hivatalos helyiségében biztosítja. A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.
- 2) A helyi önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzetiségi önkormányzat üléseinek lebonyolításához, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz szükséges helyiséget a Hivatalban. A nemzetiségi önkormányzat elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettese minden hónapban, rögzített időpontban fogadóórát tarthat a Hivatalban.
- 3) A helyi önkormányzat lehetővé teszi a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek Szalka-Víz Kft. vezetőjével.
- 4) A nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket biztosítja.
- 5) A helyi önkormányzat gondoskodik a nemzetiségi testületi ülések előkészítéséről (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, felterjesztése).
- 6) A helyi önkormányzat a nemzetiségi testületi döntéseket és a tisztségviselők döntéseit előkészíti, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat ellátja.

- 7) A nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a helyi önkormányzat ellátja.
- 8) A helyi önkormányzat feladata – a nemzetiségi önkormányzat igénye esetén - a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása.
- 9) A fenti pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a helyi önkormányzat viseli, a nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.
- 10) A helyi és a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a nemzetiségi önkormányzatnak fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatosan felmerült feladatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.
- 11) A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos helyi önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési feladatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.
- 12) A nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein az önkormányzat képviselőjében a jegyző, vagy annak – azonos képesítéssel rendelkező – állandó vagy eseti megbízottja vesz részt és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
- 13) A helyi önkormányzat Képviselő-testülete munkatervének összeállítása során, a nemzetiségi önkormányzatnak javaslattételi lehetőséget biztosít.

## **II. A költségvetés előkészítésének, megalkotásának, módosításának rendje**

- 1) Mátészalka Város Jegyzője a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően haladéktalanul közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A költségvetés előkészítése, megalkotása, módosítása, a költségvetési adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok teljesítése a Hivatal Pénzügyi Irodája feladatát képezi.
- 2) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete részére a költségvetési határozat-tervezetet a Hivatal Pénzügyi Irodája készíti el, amelyet a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az Aht. szerinti határidőben megtárgyal, és önálló határozatban elfogadja a költségvetését.
- 3) A nemzetiségi önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az elfogadott költségvetési határozatot, annak elfogadását követő egy munkanapon belül, átadja a Pénzügyi Iroda munkatársának, hogy a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

4) Amennyiben a Mátészalkai Német Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja költségvetését. Erről szóló határozat tervezetét a Pénzügyi Iroda készíti el és adja át a nemzetiségi önkormányzat elnökének, aki elfogadásra a képviselő-testület elé terjeszti.

A nemzetiségi önkormányzat a határozatát úgy fogadja el, és adja át a pénzügyi Irodának egy munkanapon belül, hogy a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

### **III. Információ/ adatszolgáltatás rendje**

1) A nemzetiségi önkormányzatok a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót készít. Az éves beszámolót az év végi könyvviteli zárlat során elkészült főkönyvi kivonat adataiból – év végi, december 31-ei fordulónapot figyelembe véve – kell elkészíteni. A beszámolót a Hivatal Pénzügyi Irodája készíti el központilag előírt formában.

2) A nemzetiségi önkormányzat időközi költségvetési jelentést készít. Az időközi költségvetési jelentést a költségvetési év első három hónapjáról április 20. napjáig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20. napjáig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 05. napjáig kell a Magyar Államkincstár felé benyújtani. A jelentést a Pénzügyi Iroda készíti el.

3) A nemzetiségi önkormányzat időközi mérlegjelentést készít az eszközök és források alakulásáról negyedévente. Az időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentést a tárgynegyedévet követő negyven napon belül, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően kell a Magyar Államkincstár felé benyújtani. A mérlegjelentést a Pénzügyi Iroda készíti el.

4) A Pénzügyi Iroda által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról a törvényi határidőn belül határozatot hoz.

5) A Pénzügyi Iroda elkészíti a működési költségvetési támogatás felhasználásáról a pénzügyi kimutatást, majd a nemzetiségi önkormányzat elnöke által elkészített szakmai beszámolóval együtt január 31. napjáig továbbítja az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Egyházi és Nemzetiségi Támogatáskezelő Osztálya részére.

6) A nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott feladatalapú költségvetési támogatás felhasználásáról pénzügyi kimutatást a pénzügyi iroda készíti el, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke által elkészített szakmai beszámolóval együtt június 15. napjáig továbbítja a támogató szakmai osztálya felé.



#### IV.

#### V. A költségvetési gazdálkodási szabályok

1) Mátészalka Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy a Hivatal ellátja a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, továbbá az Áht. és annak végrehajtási rendeletében előírt adatszolgáltatásokat teljesíti az államháztartási információs rendszer keretében. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

2) Kötelezettségvállalás rendje: a nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Konczili Vendel jogosult kötelezettségvállalásra. Az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetlenségi helyzetek kivédése érdekében, akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Nagyné Konyeczki Ilona elnökhelyettes.

3) Utalványozásra jogosult: a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Konczili Vendel. Az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetlenségi helyzetek kivédése érdekében, akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Nagyné Konyeczki Ilona elnökhelyettes.

4) Ellenjegyzés: A pénzügyi ellenjegyzésre jogosult: Hirschmanné Marosi Anna pénzügyi irodavezető. Hirschmanné Marosi Anna pénzügyi irodavezető az összeférhetlensége, akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetére a pénzügyi ellenjegyzési feladatokra Vargáné Reszler Erika pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező költségvetési csoportvezetőt jelöli ki.

5) Érvényesítés: Hirschmanné Marosi Anna a gazdasági szervezet vezetőjeként az érvényesítési feladatokra Bodóné Czeglédi Éva pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező pénzügyi ügyintézőt jelöli ki, a megbízott dolgozó összeférhetlensége, akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetében az érvényesítési feladatokat Vargáné Reszler Erika költségvetési csoportvezető látja el.

6) Teljesítés igazolására jogosult: a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Konczili Vendel. Az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetlenségi helyzetek kivédése érdekében, akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Nagyné Konyeczki Ilona elnökhelyettes.

7) A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számláját a székhelye szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája végzi. A pénzellátással kapcsolatos szabályozást a Hivatal Pénzkezelési Szabályzata tartalmazza.

8) Készpénz a nemzetiségi önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon a Pénzügyi Irodán jelzi.

9) A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzési feladatait a Hivatal belső ellenőrzése látja el.

## **VI. Záró rendelkezések**

1) A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek intézése érdekében jogosult az ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező önkormányzati szervek eljárásának kezdeményezésére, tőlük tájékoztatást kérhet, részükre javaslatot tehet.

A megkeresett szerv vezetője a kezdeményezésről a kézhezvételtől számított harminc, testületi szerv esetén hatvan napon belül köteles érdemben határozni.

2) A nemzetiségek jogairól szóló 2011. CLXXIX. tv. 80. §. (2) bekezdése alapján jelen megállapodást minden évben január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni és szükség szerint módosítani.

3) A nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.

4) Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

5) Jelen együttműködési megállapodás megkötésével a Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2016. (II. 12.) Kt. számú határozatával jóváhagyott, a Mátészalkai Német Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás érvényét veszti.

6) Az együttműködési megállapodást Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete 14/2017. (I.26.) Kt. számú határozatával, a Mátészalkai Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete /2017. (...) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

A képviselőtestület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ - TESTÜLETÉNEK  
15/2017. (I.26.) Kt. számú  
H A T Á R O Z A T A**

**Mátészalka Város Önkormányzata és a Mátészalkai Roma  
Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodásról**

## **A Képviselő-testület**

1./ A Mátészalka Város Önkormányzata és a Mátészalkai Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodást a határozat melléklete szerint *elfogadja*.

2./ Felhatalmazza Dr. Hanusi Péter polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2017. február 15.

Felelős: Dr. Hanusi Péter polgármester

A 15/2017.(I.26.) Kt. sz. határozat melléklete

### **EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÉS A MÁTÉSZALKAI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE KÖZÖTT**

mely létrejött az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. §. (2) bekezdés b.) pontja alapján, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(5) bekezdésére figyelemmel **Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testülete** (a továbbiakban: helyi önkormányzat) és a **Mátészalkai Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) között a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodási-pénzügyi feladatainak ellátásáról.

#### **I. Általános rendelkezések**

1) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére a Njtv. előírásai alapján igény szerint, de legalább 16 órában az önkormányzati feladat ellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt irodahelyiség ingyenes használatát biztosítja a Mátészalka, Kisfaludy u. 8. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanban.

A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.

2) A helyi önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzetiségi önkormányzat igénye esetén a közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz szükséges helyiséget a Hivatalban.

3) A helyi önkormányzat lehetővé teszi a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek Szalka-Víz Kft. vezetőjével.

4) A nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket biztosítja.

5) A helyi önkormányzat gondoskodik a nemzetiségi testületi ülések előkészítéséről (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, felterjesztése).

6) A helyi önkormányzat a nemzetiségi testületi döntéseket és a tisztségviselők döntéseit előkészíti, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat ellátja.

7) A nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a helyi önkormányzat ellátja.

8) A helyi önkormányzat feladata – a nemzetiségi önkormányzat igénye esetén - a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása.

9) A fenti pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a helyi önkormányzat viseli, a nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználatára költségeinek kivételével.

10) A helyi és a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a nemzetiségi önkormányzatnak fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatosan felmerült feladatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

11) A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos helyi önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési feladatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

12) A nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein az önkormányzat képviselőjében a jegyző, vagy annak – azonos képesítéssel rendelkező – állandó vagy eseti megbízottja vesz részt és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

13) A helyi önkormányzat Képviselő-testülete munkatervének összeállítása során, a nemzetiségi önkormányzatnak javaslattételi lehetőséget biztosít.

## **II. A költségvetés előkészítésének, megalkotásának, módosításának rendje**

1) Mátészalka Város Jegyzője a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően haladéktalanul közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A költségvetés előkészítése, megalkotása, módosítása, a költségvetési adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok teljesítése a Hivatal Pénzügyi Irodája feladatát képezi.

2) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete részére a költségvetési határozat-tervezetet a Hivatal Pénzügyi Irodája készíti el, amelyet a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az Áht. szerinti határidőben megtárgyal, és önálló határozatban elfogadja a költségvetését.

3) A nemzetiségi önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az elfogadott költségvetési határozatot, annak elfogadását követő egy munkanapon belül, átadja a Pénzügyi Iroda munkatársának, hogy a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

4) Amennyiben a Mátészalkai Roma Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja költségvetését. Erről szóló határozat tervezetét a Pénzügyi Iroda készíti el és adja át a nemzetiségi önkormányzat elnökének, aki elfogadásra a képviselő-testület elé terjeszti.

A nemzetiségi önkormányzat a határozatát úgy fogadja el, és adja át a pénzügyi Irodának egy munkanapon belül, hogy a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

### **III. Információ/ adatszolgáltatás rendje**

1) A nemzetiségi önkormányzatok a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót készít. Az éves beszámolót az év végi könyvviteli zárlat során elkészült főkönyvi kivonat adataiból – év végi, december 31-ei fordulónapot figyelembe véve – kell elkészíteni. A beszámolót a Hivatal Pénzügyi Irodája készíti el központilag előírt formában.

2) A nemzetiségi önkormányzat időközi költségvetési jelentést készít. Az időközi költségvetési jelentést a költségvetési év első három hónapjáról április 20. napjáig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20. napjáig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 05. napjáig kell a Magyar Államkincstár felé benyújtani. A jelentést a Pénzügyi Iroda készíti el.

3) A nemzetiségi önkormányzat időközi mérlegjelentést készít az eszközök és források alakulásáról negyedévente. Az időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentést a tárgynegyedévet követő negyven napon belül, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően kell a Magyar Államkincstár felé benyújtani. A mérlegjelentést a Pénzügyi Iroda készíti el.

4) A Pénzügyi Iroda által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-

testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról a törvényi határidőn belül határozatot hoz.

5) A Pénzügyi Iroda elkészíti a működési költségvetési támogatás felhasználásáról a pénzügyi kimutatást, majd a nemzetiségi önkormányzat elnöke által elkészített szakmai beszámolóval együtt január 31. napjáig továbbítja az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Egyházi és Nemzetiségi Támogatáskezelő Osztálya részére.

6) A nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott feladatalapú költségvetési támogatás felhasználásáról pénzügyi kimutatást a pénzügyi iroda készíti el, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke által elkészített szakmai beszámolóval együtt június 15. napjáig továbbítja a támogató szakmai osztálya felé.

#### **IV. A költségvetési gazdálkodási szabályok**

1) Mátészalka Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy a Hivatal ellátja a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, továbbá az Áht. és annak végrehajtási rendeletében előírt adatszolgáltatásokat teljesíti az államháztartási információs rendszer keretében. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

2) Kötelezettségvállalás rendje: a nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Turgyán Sándor jogosult kötelezettségvállalásra. Az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetlenségi helyzetek kivédése érdekében, akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Jónás Ferenc elnökhelyettes.

3) Utalványozásra jogosult: a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Turgyán Sándor. Az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetlenségi helyzetek kivédése érdekében, akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Jónás Ferenc elnökhelyettes.

4) Ellenjegyzés: A pénzügyi ellenjegyzésre jogosult: Hirschmanné Marosi Anna pénzügyi irodavezető. Hirschmanné Marosi Anna pénzügyi irodavezető az összeférhetlensége, akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetére a pénzügyi ellenjegyzési feladatokra Vargáné Reszler Erika pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező költségvetési csoportvezetőt jelöli ki.

5) Érvényesítés: Hirschmanné Marosi Anna a gazdasági szervezet vezetőjeként az érvényesítési feladatokra Bodóné Czeglédi Éva pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező pénzügyi ügyintézőt jelöli ki, a megbízott dolgozó összeférhetlensége, akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetében az érvényesítési feladatokat Vargáné Reszler Erika költségvetési csoportvezető látja el.

6) Teljesítés igazolásra jogosult: a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Turgyán Sándor. Az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetlenségi helyzetek

kivédése érdekében, akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Jónás Ferenc elnökhelyettes.

7) A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számláját a székhelye szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája végzi. A pénzellátással kapcsolatos szabályozást a Hivatal Pénzkezelési Szabályzata tartalmazza.

8) Készpénz a nemzetiségi önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon a Pénzügyi Irodán jelzi.

9) A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzési feladatait a Hivatal belső ellenőrzése látja el.

## **V. Záró rendelkezések**

1) A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek intézése érdekében jogosult az ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező önkormányzati szervek eljárásának kezdeményezésére, tőlük tájékoztatást kérhet, részükre javaslatot tehet. A megkeresett szerv vezetője a kezdeményezésről a kézhezvételtől számított harminc, testületi szerv esetén hatvan napon belül köteles érdemben határozni.

2) A nemzetiségek jogairól szóló 2011. CLXXIX. tv. 80. §. (2) bekezdése alapján jelen megállapodást minden évben január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni és szükség szerint módosítani.

3) A nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.

4) Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

5) Jelen együttműködési megállapodás megkötésével a Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2016. (II. 12.) Kt. számú határozatával jóváhagyott, a Mátészalkai Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás érvényét veszti.

6) Az együttműködési megállapodást Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete 15/2017. (I.26.) Kt. számú határozatával, a Mátészalkai Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2017. (...) számú határozatával hagyta jóvá.

A képviselőtestület 12 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ - TESTÜLETÉNEK  
16/2017. (I.26.) Kt. számú**

**H A T Á R O Z A T A**

**Mátészalka Város Önkormányzata és Mátészalka Város Román  
Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodásról**

**A Képviselő-testület**

1./ A Mátészalka Város Önkormányzata és a Mátészalka Város Román Nemzetiségi Önkormányzata közötti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodást a határozat melléklete szerint *elfogadja*.

2./ Felhatalmazza Dr. Hanusi Péter polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2017. február 15.

Felelős: Dr. Hanusi Péter polgármester

A 16/2017.(I.26.) Kt. sz. határozat melléklete

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS  
MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
ÉS A  
MÁTÉSZALKA VÁROS ROMÁN NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE KÖZÖTT**

mely létrejött az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. §. (2) bekezdés b.) pontja alapján, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(5) bekezdésére figyelemmel **Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testülete** (a továbbiakban: helyi önkormányzat) és a **Mátészalka Város Román Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete** (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) között a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodási-pénzügyi feladatainak ellátásáról.



## I. Általános rendelkezések

1) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére a Njtv. előírásai alapján igény szerint, de legalább 16 órában az önkormányzati feladat ellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt irodahelyiség ingyenes használatát biztosítja a Mátészalka, Kossuth u. 25. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanban.

A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.

2) A helyi önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzetiségi önkormányzat igénye esetén a közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz szükséges helyiséget a Hivatalban.

3) A helyi önkormányzat lehetővé teszi a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek Szalka-Víz Kft. vezetőjével.

4) A nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket biztosítja.

5) A helyi önkormányzat gondoskodik a nemzetiségi testületi ülések előkészítéséről (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, felterjesztése).

6) A helyi önkormányzat a nemzetiségi testületi döntéseket és a tisztségviselők döntéseit előkészíti, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat ellátja.

7) A nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a helyi önkormányzat ellátja.

8) A helyi önkormányzat feladata – a nemzetiségi önkormányzat igénye esetén - a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása.

9) A fenti pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a helyi önkormányzat viseli, a nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználatára költségeinek kivételével.

10) A helyi és a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a nemzetiségi önkormányzatnak fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatosan felmerült feladatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

11) A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos helyi önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési feladatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

12) A nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein az önkormányzat képviselőjében a jegyző, vagy annak – azonos képesítéssel rendelkező – állandó vagy eseti megbízottja vesz részt és jelzi, amennyiben törvénytörtést észlel.

13) A helyi önkormányzat Képviselő-testülete munkatervének összeállítása során, a nemzetiségi önkormányzatnak javaslattevési lehetőségét biztosítja.

## **II. A költségvetés előkészítésének, megalkotásának, módosításának rendje**

1) Mátészalka Város Jegyzője a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően haladéktalanul közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A költségvetés előkészítése, megalkotása, módosítása, a költségvetési adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok teljesítése a Hivatal Pénzügyi Irodája feladatát képezi.

2) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete részére a költségvetési határozat-tervezetet a Hivatal Pénzügyi Irodája készíti el, amelyet a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az Aht. szerinti határidőben megtárgyal, és önálló határozatban elfogadja a költségvetését.

3) A nemzetiségi önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az elfogadott költségvetési határozatot, annak elfogadását követő egy munkanapon belül, átadja a Pénzügyi Iroda munkatársának, hogy a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

4) Amennyiben a Mátészalkai Román Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja költségvetését. Erről szóló határozat tervezetét a Pénzügyi Iroda készíti el és adja át a nemzetiségi önkormányzat elnökének, aki elfogadásra a képviselő-testület elé terjeszti.

A nemzetiségi önkormányzat a határozatát úgy fogadja el, és adja át a pénzügyi Irodának egy munkanapon belül, hogy a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

## **III. Információ/ adatszolgáltatás rendje**

1) A nemzetiségi önkormányzatok a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót készít. Az éves beszámolót az év végi könyvviteli zárlat során elkészült főkönyvi kivonat adataiból – év végi, december 31-ei fordulónapot figyelembe véve – kell elkészíteni. A beszámolót a Hivatal Pénzügyi Irodája készíti el központosított formában.

- 2) A nemzetiségi önkormányzat időközi költségvetési jelentést készít. Az időközi költségvetési jelentést a költségvetési év első három hónapjáról április 20. napjáig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20. napjáig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 05. napjáig kell a Magyar Államkincstár részére megküldeni. A jelentést a Pénzügyi Iroda készíti el.
- 3) A nemzetiségi önkormányzat időközi mérlegjelentést készít az eszközök és források alakulásáról negyedévente. Az időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentést a tárgynegyedévet követő negyven napon belül, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően kell a Magyar Államkincstár felé benyújtani. A mérlegjelentést a Pénzügyi Iroda készíti el.
- 4) A Pénzügyi Iroda által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról a törvényi határidőn belül határozatot hoz.
- 5) A Pénzügyi Iroda elkészíti a működési költségvetési támogatás felhasználásáról a pénzügyi kimutatást, majd a nemzetiségi önkormányzat elnöke által elkészített szakmai beszámolóval együtt január 31. napjáig az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Egyházi és Nemzetiségi Támogatáskezelő Osztálya részére.
- 6) A nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott feladatalapú költségvetési támogatás felhasználásáról pénzügyi kimutatást a pénzügyi iroda készíti el, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke által elkészített szakmai beszámolóval együtt június 15. napjáig papír alapon továbbítja a támogató szakmai osztálya felé.

#### **IV. A költségvetési gazdálkodási szabályok**

- 1) Mátészalka Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy a Hivatal ellátja a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, továbbá az Áht. és annak végrehajtási rendeletében előírt adatszolgáltatásokat teljesíti az államháztartási információs rendszer keretében. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 2) Kötelezettségvállalás rendje: a nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Farkas Sándor jogosult kötelezettségvállalásra. Az elnök felhatalmazása alapján akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Farkas Sándorné elnökhelyettes, az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetetlenségi helyzetek kivédése érdekében Ganyu Attila a nemzetiségi önkormányzat tagja.
- 3) Utalványozásra jogosult: a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Farkas Sándor. Az elnök felhatalmazása alapján akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte

esetén: Farkas Sándorné elnökhelyettes, az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetetlenségi helyzetek kivédése érdekében Ganyu Attila a nemzetiségi önkormányzat tagja.

4) Ellenjegyzés: A pénzügyi ellenjegyzésre jogosult: Hirschmanné Marosi Anna pénzügyi irodavezető. Hirschmanné Marosi Anna pénzügyi irodavezető az összeférhetetlensége, akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetére a pénzügyi ellenjegyzési feladatokra Vargáné Reszler Erika pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező költségvetési csoportvezetőt jelöli ki.

5) Érvényesítés: Hirschmanné Marosi Anna a gazdasági szervezet vezetőjeként az érvényesítési feladatokra Bodóné Czeglédi Éva pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező pénzügyi ügyintézőt jelöli ki, a megbízott dolgozó összeférhetetlensége, akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetében az érvényesítési feladatokat Vargáné Reszler Erika költségvetési csoportvezető látja el.

6) Teljesítés igazolására jogosult: a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Farkas Sándor. Az elnök felhatalmazása alapján akadályoztatása eseteiben, illetőleg tartós távolléte esetén: Farkas Sándorné elnökhelyettes, az elnök felhatalmazása alapján az összeférhetetlenségi helyzetek kivédése érdekében Ganyu Attila a nemzetiségi önkormányzat tagja.

7) A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számláját a székhelye szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája végzi. A pénzellátással kapcsolatos szabályozást a Hivatal Pénzkezelési Szabályzata tartalmazza.

8) Készpénz a nemzetiségi önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon a Pénzügyi Irodán jelzi.

9) A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzési feladatait a Hivatal belső ellenőrzése látja el.

## **V. Záró rendelkezések**

1) A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek intézése érdekében jogosult az ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező önkormányzati szervek eljárásának kezdeményezésére, tőlük tájékoztatást kérhet, részükre javaslatot tehet. A megkeresett szerv vezetője a kezdeményezésről a kézhezvételtől számított harminc, testületi szerv esetén hatvan napon belül köteles érdemben határozni.

2) A nemzetiségek jogairól szóló 2011. CLXXIX. tv. 80. §. (2) bekezdése alapján jelen megállapodást minden évben január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni és szükség szerint módosítani.

3) A nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.

4) Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

5) Jelen együttműködési megállapodás megkötésével a Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2016. (II. 12.) Kt. számú határozatával jóváhagyott, a Mátészalka Város Román Nemzetiségi Önkormányzatával megkötött együttműködési megállapodás érvényét veszti.

6) Az együttműködési megállapodást Mátészalka Város Önkormányzata Képviselő-testülete 16/2017. (I.26.) Kt. számú határozatával, a Mátészalka Város Román Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete .../2017. (.....) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

## **Tárgy (11. tsp): Bejelentések**

### **DR. HANUSI PÉTER**

Megadja a szót Kovács István irodavezető úr részére, hogy a korábbi képviselők általi felvetésekre reagáljon.

### **KOVÁCS ISTVÁN**

Kövendy Zsolt képviselő úr vetette fel a Szalkai László utca végén lévő buszmegálló megszüntetését vagy áthelyezését. A Szalkai László utca nem önkormányzati kezelésben lévő út, a buszmegálló megszüntetése a közlekedési vállalat hatáskörébe tartozik. Írásban megkeresték a vállalatot, melyben a buszmegálló megszüntetésére vagy áthelyezésére kértek javaslatot, azonban erre még nem érkezett válasz.

A Nefelejcs Panzió melletti részről fakivágás kapcsán érkezett panasz az irodához. A terület egy részét megtisztították a beteg, kitért fáktól. Megvizsgálták a területet az iroda munkatársaival, megállapították, hogy van egy-két kifogásolható favisszavágás, amelyet még a vegetációs időszakban elvégez a Szalka-Víz Kft.

A Diego Áruház előtti terület, illetve padka javításával kapcsolatban elmondja, hogy csapadékvíz-elvezető projekt megvalósítása zajlott az Ipari úton, azonban ennek a bejárónak a felbontása nem történt meg, mivel az úttátvágás, amellyel a nyílt árkot összekötötték a Diego Áruház bejárója alatt futó zárt vezetékkel, forgalmi problémát okozott, ennek során az útpadkán közlekedtek az autók. A kollégákkal egyeztettek, az önkormányzat nem vállalt felelősséget, illetve nem egyezkedett a Diego Áruházzal annak érdekében, hogy a bejárót később az önkormányzat állítja helyre. A bejárat az áruház saját tulajdona, a projekt nem érintette a bejárót, a kivitelező úgy terelte a forgalmat az átvágás során, ahogy tudta.

Feltehetően a gépjárműforgalom tett kárt a bejáróban. Az önkormányzatnak a projekttel összefüggésben nincs helyreállítási kötelezettsége, valószínűleg a vállalkozó ígerte meg ezt az üzletnek, erről azonban egymás között kell egyeztetniük.

Elmondja, hogy az ALFI-KER bolt előtti nagykanyarban lévő területen a zúzott kövezési munkálatot a terület tulajdonba vétele után lehet elvégezni. Felvetődött az elmúlt ülésen a nyilvános WC kérdése, hogy rendezvények alkalmával nincs nyitva, vagy ha nyitva van, akkor sem használható. Az illemhelyiség üzemeltetése a Szalka-Víz Kft. feladata, mellyel kapcsolatban megkeresték a kft-t, hogy vázolják fel annak jelenlegi állapotát, és adjanak minimális, illetve optimális felújításra vonatkozó ajánlatot. Kitért a levélben az iroda arra is, hogy milyen kapacitással bír, milyen forgalma van, elbírja-e a látogató mennyiséget, esetlegesen van-e bővítésre szükség. A válasz megérkezése után dönthető el, mennyit lehet a költségvetésből a felújításra fordítani.

Szabó Attila képviselő úr jelezte az újtelepi játszóterek elemeinek pótlását. Ajánlatot kért az iroda a Szalka-Víz Kft-től a játszóterek felújítására vonatkozóan, 4 játszótér felújítására érkezett árajánlat, az Október 23. téri, a Nádor téri, a Corvin téri és a Nyár utcai játszóterekre. Előreláthatólag a 4 játszótér felújítási költsége közel 1 millió forintba kerül. A felújításokat, amint az idő engedi, el fogják kezdeni, mely az ott lévő játékok balesetveszélyének megszüntetését, illetve általános felújítási munkálatait tartalmazza.

Képviselő úr jelezte még a Vágóháza tanya út felé vezető út, illetve a Sansz Autóiskola pályája mellett található illegális hulladékot. A Szalka-Víz Kft-vel megtekintették a területet, az elszállítás megtörténik, a közterület-felügyelőket kérték meg, hogy sűrűbben járőrözzenek arra. Megkeresi egyúttal az ott élőket is, hogyha illegális hulladéklerakást látnak, tapasztalnak, nagyban segíthetik az iroda munkáját, ha a rendszámokat felírják az eljárások megindíthatósága érdekében.

Ugyancsak képviselő úr kérdezte, hogy a Móricz Zsigmond úti vasúti átjáróban a sorompó miért nem készült el. Megkereste a Műszaki Iroda a MÁV-ot, választ azonban még nem kaptak.

Dr. Nagyháziné Szondi Erika képviselő asszony kérte a Kölcsey úti parkolónál a fekvőrendőr visszahelyezését vagy tükör elhelyezését. Ezzel kapcsolatban az egyik autósiskola munkatársa megkereste őt személyesen, akivel kötetlen beszélgetést folytattak a várost érintő közlekedésbiztonsági beavatkozásokról, amelyeknek része volt a Kölcsey utcai forgalomtechnika változtatása is. Több érdekes ötletet vetődött fel a város egész területére vonatkozóan, melyről a rendőrséggel is egyeztetni szükséges. Abban az esetben, ha az ötletek támogathatóak, a Kölcsey utcán lehet, hogy nem fekvőrendőr-telepítés, hanem elsőbbségadás kötelező tábla kerül kihelyezésre.

### **DR. HANUSI PÉTER**

Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Reformátusok Szatmárért Közhasznú Egyesület támogatás nyert az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőtől Gulág emléktáblák kihelyezésére irányuló pályázaton, 1 millió forint összegben. Véleménye szerint és az egyesület elnöke is javasolja, hogy mint járasszékhely település működjenek együtt a megvalósításban és az önkormányzat biztosítson lehetőséget a kezdeményezésnek. Az ügyben a Helyi Értéktár Bizottság véleményét kérte az emléktábla megjelenése, illetve elhelyezésének lehetőségét illetően. A Helyi Értéktár Bizottság javaslata alapján, mivel az emléktábla a járás egész területére vonatkozik, a járás egész területéről elhurcoltak emlékére állítódik, a mindenkori Járási Hivatal épülete, az épület fala a legmértőbb az elhelyezésre. Az emléktábla ünnepélyes avatása 2017. február 17-én 11.00 órakor lesz, melyre minden képviselőtársát, a nyilvánosságot, minden mátészalkai, illetve járási lakost szeretettel vár.

### **KATONA PÉTER**

Elmondja, hogy többen jelezték felé, és ő maga is látta, hogy felnőttek jelenlétében általános iskoláskorú gyerekek, iskolaidőben a szemétkor turkálnak. Kérdezi, hogy mit lehet tenni ez ügyben, kimeríti-e ez az eset a gyermekek veszélyeztetésének témakörét. Kéri, hogy erre a jelenségre különös figyelmet fordítson az önkormányzat, mert ez már nap, mint nap látható.

### **DR. TAKÁCS CSABA**

Elmondja, hogy valóban nagyon szomorú dolog, ha az ember ilyesmit tapasztal. A rendőrség a közterület-felügyelet bevonásával rendszeresen, visszatérően szokott ellenőrzéseket folytatni, hiszen a gyermeknek tanítási időben az intézményben van a helye, onnan csak igazoltan lehet távol. Felhívja az esetekre a közterület-felügyelőket, illetve a rendőrség figyelmét is, és kéri, hogy a társasházi övezetekben napközben fokozottabban végezzenek járőrözési tevékenységet. Szoktak ilyen jellegű intézkedéssorozatok történni a városban, ilyenkor a rendőrség bevonja a közterület-felügyeletet is, azonban úgy látszik, még erősebben kell fellépni.

### **KÖVENDY ZSOLT**

Elmondja, hogy a mindenkori járási hivatalként említett épület kapcsán volt olyan javaslat, illetve elképzelés, hogy a hivatal elhelyezési gondjainak megoldása érdekében valamilyen cseremegoldás képzelhető el a Járási Hivatallal. Az a kérdése, hogy hol tart ez az ügy, mert ennek már több mint egy éve, lát-e esélyt erre polgármester úr, hogy ez megvalósul. Több városlakó is kérdezte, és sajnálattal állapította meg, hogy ez mégsem

valósult meg. A másik épület is optimális elhelyezést jelentene a városnak, illetve a hivatal nagyságát tekintetve nagyobb helyigénnyel rendelkező épületet igényel, és azt gondolta, hogy ez a dolog mindenki támogatását bírja, de nem látszik semmilyen változás.

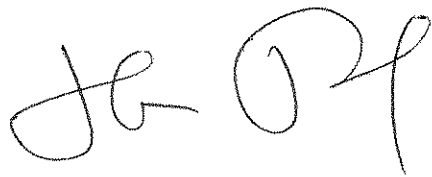
### **DR. HANUSI PÉTER**

Tájékoztatásul elmondja, hogy a kormányrendelet él, azonban a költségvetési kereteket tavaly szűkítették, és a rendeletben megfogalmazottak úgy kerültek megvalósításra, hogy előbb a kisebb volumenű felújításokat végezték el. Ezek általában a járási hivatalok épületének felújításai, 350-600 milliós beruházások voltak. Ahol nagyobb a beruházás mértéke, ott még egyeztetések zajlanak, illetve a forrás előteremtése zajlik. Semmilyen olyan információ nincs, hogy a folyamat megállt volna, decemberben kellett a hivatal részéről megerősíteni, hogy felajánlják a Járási Hivatal számára ezt az épületet. Mivel a hivatal nem fog elférni az épületben, különféle javaslatokat készítettek elő a Műszaki Iroda munkatársai, hogy hogyan lehet elhelyezni az irodákat és a dolgozókat úgy, hogy a Polgármesteri Hivatalhoz méltó működési hely megvalósuljon. Az egyeztetések nemcsak az épületre vonatkozóan folynak, mert nagyon szeretné az önkormányzat az épület környezetét is rendezni. Ha csak épületcseréről, épület-felújításról lenne szó, már régen megoldható lett volna, azonban mivel a város-rehabilitációs programot az előző képviselő-testület visszaadta, bele szeretnék vonni valamilyen formában a felújításba, hogy a környékbeli telkek is megújuljanak, ugyanakkor az EU által finanszírozott pályázatok a Kormány hozzájárulásával, magára az épületre vonatkoznak, és ez okoz fennakadást a költségvetésben. Nagyon örül, hogy a végrehajtással megbízottak keresik a lehetséges megoldásokat. Az a cél, hogy a város szíve megújuljon, amelynek megoldási alternatíváját dolgozzák ki, hogy az megfeleljen az uniós szabályoknak is, és a városkép is szép legyen, ezért csúszik a folyamat.

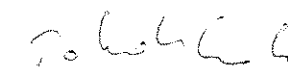
További bejelentés nem volt.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, Dr. Hanusi Péter polgármester az ülést 18.09 órakor bezárta.

K.m.f.



Dr. Hanusi Péter  
polgármester



Dr. Takács Csaba  
jegyző



MÁTÉSZALKA VÁROS  
ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL  
Mátészalka, Hősök tere 9.  
Tel.: 44/501-358; Fax.: 44/501-360;  
E-mail: polgarmester@mateszalka.hu



Száma: 200-1/2017.

## MEGHÍVÓ

A képviselő-testületet

**2017. január 26. napján (csütörtök) 15.00 órára**

ülésre összehívom.


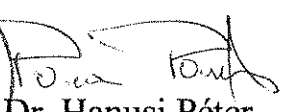
**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal III. emeleti tanácskozó terme

### Napirendi javaslat:

1. Előterjesztés a Mátészalkai Körzeti Megbízott bemutatásáról és kinevezésének véleményezéséről  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**
2. Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. évi munkatervéről  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**
3. Előterjesztés a Közszolgálati Tisztviselők Napjáról szóló rendelet megalkotásáról  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**
4. Előterjesztés Mátészalka Város Önkormányzata és a „KIRÁLY” Egészségügyi Szolgáltató Bt. (Dr. Király Tímea orvos) közötti feladat-ellátási szerződés megkötéséről és hozzájárulás megadásáról  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

5. Előterjesztés Mátészalka Város háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzeteiről szóló 6/2003. (III.14.) Ök. számú rendelete módosításáról  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**
6. Előterjesztés a „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című (KÖFOP-1.2.2-VEKOP-16 kódszámú) pályázat beadásáról  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**
7. Előterjesztés a Szatmár-Kárpátok Bt. 2017. január 19. napján benyújtott támogatási kérelméről  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**
8. Előterjesztés az általános iskolák kijelölt felvételi körzetei tervezetének véleményezéséről  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**
9. Előterjesztés a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**
10. Bejelentések

Mátészalka, 2017. január 19.

   
Dr. Hanusi Péter  
polgármester—h

MÁTÉSZALKA VÁROS  
ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL  
Mátészalka, Hősök tere 9.  
Tel.: 44/501-358; Fax.: 44/501-360;  
E-mail: polgarmester@mateszalka.hu



**Száma: 200-1/2017.**

**Tisztelt Képviselő Nő/Úr!**

A szervezeti és működési szabályzatról szóló 15/2003. (VI.12.) Ök. számú rendelet 25. § (3) bekezdése alapján a 2017. január 26. napjára összehívott képviselő-testületi ülés napirendi javaslatát az alábbi előterjesztéssel egészítem ki:

1. Előterjesztés a Mátészalkai Távhőszolgáltató Kft. Alapító Okiratának módosításáról  
**Előadó: Dr. Hanusi Péter polgármester**

**Mátészalka, 2017. január 25.**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'JG' followed by a large circular flourish.

**Dr. Hanusi Péter**  
polgármester



# J E L E N L É T I Í V

## Mátészalka Város Képviselő-testületének

2017. január 26.-án tartott testületi üléséről

- 1./ Dienes Béla
- 2./ Dr. Hanusi Péter
- 3./ Katona Péter
- 4./ Kovács Sándor
- 5./ Kövendy Zsolt
- 6./ Lukács Bertalan
- 7./ Dr. Nagyháziné Szondi Erika
- 8./ Oláh András
- 9./ Szabó Attila
- 10./ Szamosi Istvánné
- 11./ Szathmári Lajos
- 12./ Torma Tamás

*[Handwritten signatures and names corresponding to the list above, including names like Dienes Béla, Hanusi Péter, Katona Péter, Kovács Sándor, Kövendy Zsolt, Lukács Bertalan, Nagyháziné Szondi Erika, Oláh András, Szabó Attila, Szamosi Istvánné, Szathmári Lajos, and Torma Tamás.]*

### M e g h í v o t t a k:

.....

.....

.....

.....

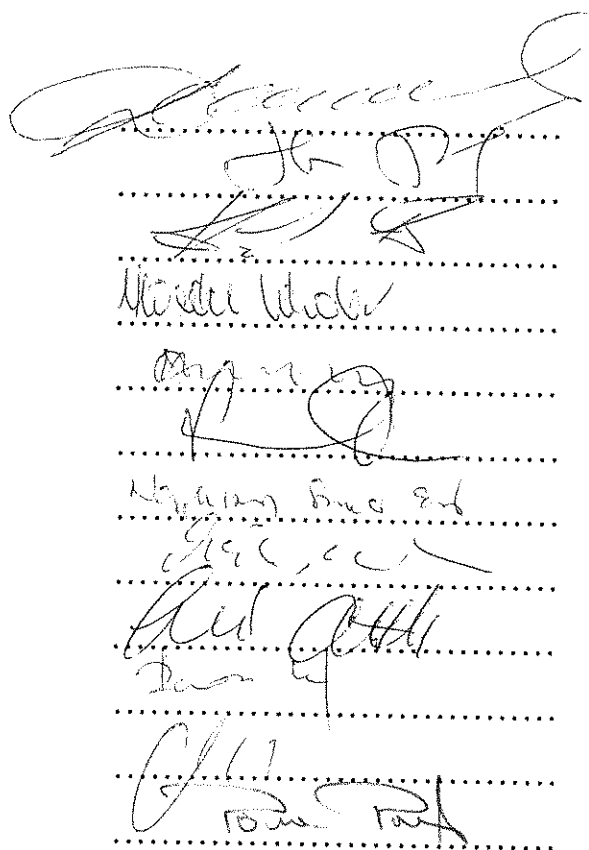
.....

.....

.....

## A képviselő-testület írásos anyagát átvettem:

- 1./ Dienes Béla
- 2./ Dr. Hanusi Péter
- 3./ Katona Péter
- 4./ Kovács Sándor
- 5./ Kövendy Zsolt
- 6./ Lukács Bertalan
- 7./ Dr. Nagyháziné Szondi Erika
- 8./ Oláh András
- 9./ Szabó Attila
- 10./ Szamosi Istvánné
- 11./ Szathmári Lajos
- 12./ Torma Tamás



Handwritten signatures of the council members on a dotted line template. The signatures are written in black ink and correspond to the list of names on the left. The names are: Dienes Béla, Dr. Hanusi Péter, Katona Péter, Kovács Sándor, Kövendy Zsolt, Lukács Bertalan, Dr. Nagyháziné Szondi Erika, Oláh András, Szabó Attila, Szamosi Istvánné, Szathmári Lajos, and Torma Tamás.

Mátészalka, 2017. január 26.

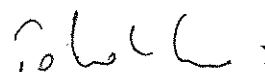
# K I M U T A T Á S

## Névszerinti szavazásról

A Községi Tisztviselők Napjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

Képviselő neve	Szavazat		
	Igen	Nem	Tartózkodás
Dienes Béla	I		
Dr. Hanusi Péter	I		
Katona Péter	I		
Kovács Sándor	I		
Kövendy Zsolt	I		
Lukács Bertalan	I		
Dr. Nagyháziné Szondi Erika	I		
Oláh András	I		
Szabó Attila	I		
Szamosi István Gyuláné	I		
Szathmári Lajos Sándor	I		
Torma Tamás Attila	I		

Mátészalka, 2017. január 26.



Dr. Takács Csaba  
jegyző

# K I M U T A T Á S

## Névszerinti szavazásról

Mátészalka Város háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi  
körzeteiről szóló 6/2003.(III.14.) önkormányzati rendelet  
módosításáról

Képviselő neve	Szavazat		
	Igen	Nem	Tartózkodás
Dienes Béla	I		
Dr. Hanusi Péter	I		
Katona Péter	I		
Kovács Sándor	I		
Kövendy Zsolt	I		
Lukács Bertalan	I		
Dr. Nagyháziné Szondi Erika	I		
Oláh András	I		
Szabó Attila	I		
Szamosi István Gyuláné	I		
Szathmári Lajos Sándor	I		
Torma Tamás Attila	I		

Mátészalka, 2017. január 26.



Dr. Takács Csaba  
jegyző